



**ΚΡΑΤΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ  
ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ  
STATE MUSEUM  
OF CONTEMPORARY ART**



**Θεσσαλονίκη 08.05.2015**

**Αρ. πρωτ. 19916**

**Πληροφορίες :**

Αθηνά Ιωάννου, Προϊσταμένη Τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών  
Υπεύθυνη Διαχείρισης Έργου

**Ταχ. Διεύθυνση :**

Κολοκοτρώνη 21, Μονή Λαζαριστών,  
Σταυρούπολη  
Ταχ. Κώδικας : 54630,  
Θεσσαλονίκη

**Τηλέφωνο :** 2310 589142

**Fax :** 2310 600123

**E-mail:** [athina@greekstatemuseum.com](mailto:athina@greekstatemuseum.com)

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ 06/ 2015**

**Αναλυτικό Τεύχος Προκήρυξης  
ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ  
ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ ΜΕ ΤΙΤΛΟ:**

**«Παροχή υπηρεσιών Εποπτείας Εκθέσεων και  
Εκδηλώσεων της 5ης Μπιενάλε Σύγχρονης Τέχνης  
Θεσσαλονίκης»**

## Περιεχόμενα

<b>ΜΕΡΟΣ Α': ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ.....</b>	<b>4</b>
<b>1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....</b>	<b>5</b>
1.1. Αντικείμενο Διαγωνισμού.....	5
1.2. Προϋπολογισμός Έργου.....	5
1.3. Διάρκεια Έργου.....	5
1.4. Νομοθετικό και Κανονιστικό Πλαίσιο Διαγωνισμού.....	6
1.5. Δημοσίευση Προκήρυξης.....	6
1.6. Τόπος και Χρόνος Υποβολής Προσφορών.....	7
1.7. Κριτήριο Ανάθεσης.....	7
1.8. Τρόπος Λήψης Εγγράφων Διαγωνισμού.....	7
1.9. Ισχύς Προσφορών.....	7
1.10. Κατάρτιση – Υποβολή Προσφορών.....	8
<b>Χρόνος και Τόπος Υποβολής Προσφορών.....</b>	<b>8</b>
1.11. Τρόπος Υποβολής Προσφορών.....	8
<b>2. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....</b>	<b>8</b>
2.1. Δικαίωμα Συμμετοχής.....	8
2.3. Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	11
2.4. Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής.....	15
2.5. Διευκρινήσεις Σχετικά με την Υποβολή Δικαιολογητικών Συμμετοχής.....	19
2.6. Ελλείψεις Δικαιολογητικών.....	19
<b>3 ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ.....</b>	<b>20</b>
3.1 Προθεσμία υποβολής.....	20
3.2 Σύνταξη Προσφορών.....	20
3.3 Ισχύς Προσφορών.....	20
3.4 Προϋπολογισμός του Έργου – Αμοιβή του Αναδόχου.....	20
3.5 Τρόπος Υποβολής Προσφορών.....	21
3.6 Περιεχόμενο προσφορών.....	21
3.6.16 Περιεχόμενο φακέλου «Τεχνική Προσφορά».....	23
3.6.17 Περιεχόμενα φακέλου «Οικονομική Προσφορά».....	24
<b>4 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....</b>	<b>25</b>
4.3 Ανάδειξη Μειοδότη.....	26
<b>5 Αποτελέσματα, Κατακύρωση του Διαγωνισμού.....</b>	<b>27</b>
<b>6 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ.....</b>	<b>28</b>
<b>7 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ.....</b>	<b>29</b>
7.1 Οι Έλληνες Πολίτες.....	29
7.2 Οι αλλοδαποί.....	30
7.3 Τα Ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα.....	31
7.4 Οι Συνεταιρισμοί.....	32
7.5 Τα Αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα.....	34
7.6 Οι Ενώσεις/Συμπράξεις.....	35
<b>8 ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ.....</b>	<b>36</b>
<b>9 ΠΛΗΡΩΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ – ΚΥΡΩΣΕΙΣ.....</b>	<b>38</b>
<b>ΜΕΡΟΣ Β': ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....</b>	<b>39</b>
<b>1. ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ.....</b>	<b>40</b>

<b>2. ΤΟ ΕΡΓΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ</b> .....	<b>42</b>
<b>ΜΕΡΟΣ Γ': ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ</b> .....	<b>44</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι</b> .....	<b>45</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ</b> .....	<b>476</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ</b> .....	<b>497</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV</b> .....	<b>5049</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V</b> .....	<b>50</b>

## **ΜΕΡΟΣ Α': ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

## **1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

### **1.1. Αντικείμενο Διαγωνισμού**

Ο παρών ανοικτός δημόσιος διαγωνισμός διενεργείται από το Κρατικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης Θεσσαλονίκης με σκοπό την επιλογή αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών εποπτείας των εκθέσεων και εκδηλώσεων της 5ης Μπιενάλε Σύγχρονης Τέχνης Θεσσαλονίκης, στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος (ΕΠ) «Μακεδονία-Θράκη 2007-2013», με βάση τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών και τις ειδικότερες διατάξεις της παρούσας Προκήρυξης.

Το έργο εντάσσεται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μακεδονία-Θράκη 2007-2013», Άξονας Προτεραιότητας «07-Αειφόρος Ανάπτυξη και ποιότητα ζωής στην ΠΚΜ», με κωδικό MIS 296630 και χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από Εθνικούς Πόρους.

Αντικείμενο του Διαγωνισμού είναι οι υπηρεσίες που αναφέρονται στο άρθρο 78, του ΠΔ 60/2007: Παράρτημα II Α, Κατηγορία 15 (αριθμός αναφοράς CPV 79610000-3 Υπηρεσίες τοποθέτησης προσωπικού.)

Αναλυτικά, το αντικείμενο του έργου και οι υποχρεώσεις του αναδόχου περιγράφονται στο Μέρος Β «ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ» της παρούσης.

Γίνονται δεκτές Προσφορές για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών. Δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες εναλλακτικές προσφορές και προσφορές που υποβάλλονται για μέρος του έργου.

### **1.2. Προϋπολογισμός Έργου**

Το Έργο συγχρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μακεδονία-Θράκη 2007-2013», του ΕΣΠΑ, από το ΕΤΠΑ και από Εθνικούς Πόρους.

Οι δαπάνες του Έργου θα βαρύνουν το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, και συγκεκριμένα τον ενάρθρο κωδικός ΣΑΕ 008/8.

Ο **Προϋπολογισμός του Έργου** ανέρχεται στο ποσό των είκοσι έξι χιλιάδων τετρακοσίων Ευρώ, € 30.000,00 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: € 24.390,24 - ΦΠΑ (23%): € 5.609,76 και περιλαμβάνει όλα ανεξαιρέτως τα έξοδα και τις επιβαρύνσεις του Αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών που αποτελούν αντικείμενο της παρούσας Προκήρυξης (αμοιβές, ΦΠΑ και άλλους φόρους, τέλη, κλπ).

### **1.3. Διάρκεια Έργου**

Ο χρόνος υλοποίησης του έργου ορίζεται σε τέσσερεις (4) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

#### 1.4. Νομοθετικό και Κανονιστικό Πλαίσιο Διαγωνισμού

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με το κείμενο εθνικό και κοινοτικό δίκαιο που διέπει τις δημόσιες συμβάσεις και ιδιαίτερα σύμφωνα με τις διατάξεις:

1. Του ν.2286/95 (ΦΕΚ 19/Α/95) «Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων.
2. Του ν.2362/95 (ΦΕΚ 247/Α/95) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».
3. Του Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ Α'150/07) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
4. Του άρθρου 24 του Ν. 2198/94 (ΦΕΚ 43/Α/94 ) σχετικά με την «παρακράτηση φόρου εισοδήματος» στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις.
5. Την υπ' αριθμ. 2/45564/0026/31-07-2001 απόφαση (ΦΕΚ 1066/Β/10.8.2001) απόφαση του Υφυπουργού Οικονομικών «Αύξηση και ορισμός σε ευρώ των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του ν. 2362/95».
6. Την υπ' αριθ. 7104/04-10-2010 Απόφαση Ένταξης Πράξης «Μπιενάλε Σύγχρονης Τέχνης Θεσσαλονίκης» με κωδικό MIS 296630 στο Ε.Π. «Μακεδονία-Θράκη 2007-2013»,
7. Το Ν. 2557/1997 (ΦΕΚ 271/Α/24.12.1997), «Θεσμοί, Μέτρα και Δράσεις πολιτιστικής ανάπτυξης», και ειδικότερα το άρθρο 2 «Εικαστική πολιτική, Μουσεία και Κέντρα Σύγχρονης Τέχνης» αυτού,
8. Τη ΣΑ ΕΠ0088 στην οποία έχει ενταχθεί η ανωτέρω πράξη με ενάριθμο κωδικό πράξης 2010ΕΠ00880057 συνολικού προϋπολογισμού 3.000.000. ευρώ,
9. Το άρθρο 157 του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160' Α) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της Ελληνικής Οικονομίας , οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» για τις Εγγυήσεις
10. Την έγκριση του σχεδίου τεύχους δημοπράτησης διαγωνισμού από την ΕΔΑ με αρ.πρωτ.3553/06.05.15
11. Την με αριθμ.210/18-03-2015 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Κρατικού Μουσείου Σύγχρονης Τέχνης Θεσσαλονίκης, για την προκήρυξη Δημόσιου Διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου του έργου "Παροχή υπηρεσιών εποπτείας εκθέσεων και εκδηλώσεων της 5ης Μπιενάλε Σύγχρονης Τέχνης Θεσσαλονίκης" .

#### 1.5. Δημοσίευση Προκήρυξης

Η Προκήρυξη του Διαγωνισμού στάλθηκε για δημοσίευση:

- Στο «Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων» της Εφημερίδας της Κυβέρνησης στις **06/05/2015**.
- Στον ελληνικό Τύπο στις εφημερίδες «Εφημερίς Δημοπρασιών και Πλειστηριασμών» και «Γενική Δημοπρασιών» στις **08.05.2015**, στην τοπική ημερήσια εφημερίδα «Τύπος Θεσσαλονίκης» και στην τοπική εβδομαδιαία εφημερίδα «Αγγελιοφόρος της Κυριακής» στις **08/05/2015**
- Αναρτήθηκε στο «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» στις **08/05/2015** με **ΑΔΑ 69ΨΦ469ΗΤΟ-ΗΞΦ**
- Αναρτήθηκε στο «ΚΗΜΔΣ» στις **08.05.2015**
- Αναρτήθηκε στο διαδίκτυο στη διεύθυνση [www.greekstatemuseum.com](http://www.greekstatemuseum.com) στις **08/05/2015**

Η προθεσμία δημοσίευσης της διακήρυξης λήγει την 30<sup>η</sup> ημέρα από την επομένη της δημοσίευσης της στο «Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων» της Εφημερίδας της Κυβέρνησης ήτοι στις **07/05/2015**.

Τα έξοδα δημοσίευσης στον Ελληνικό τύπο βαρύνουν τον Ανάδοχο και καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση από αυτόν πριν την πρώτη πληρωμή του, στην Αναθέτουσα Αρχή, στην οποία οφείλει να προσκομίσει αντίγραφα των παραστατικών πληρωμής δημοσιεύσεων.

#### **1.6. Τόπος και Χρόνος Υποβολής Προσφορών**

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να υποβάλουν τις Προσφορές τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Προκήρυξη, το αργότερο μέχρι τις **09/06/2015 και ώρα 12.00** στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής, Κολοκοτρώνη 21, ΤΚ 56430, Μονή Λαζαριστών, Σταυρούπολη, Θεσσαλονίκη.

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

#### **1.7. Κριτήριο Ανάθεσης**

Κριτήριο ανάθεσης του διαγωνισμού είναι η χαμηλότερη τιμή.

#### **1.8. Τρόπος Λήψης Εγγράφων Διαγωνισμού**

Η προκήρυξη θα αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ την **8<sup>η</sup> Μαΐου 2015** και στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής [www.greekstatemuseum.com](http://www.greekstatemuseum.com) την **8η Μαΐου 2015**.

Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης διατίθεται μέσω του Διαδικτύου στη διεύθυνση <http://www.greekstatemuseum.com> σε ηλεκτρονική μορφή

#### **1.9. Ισχύς Προσφορών**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό για έξι (6) μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των έξι μηνών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

#### **1.10. Παροχή Διευκρινίσεων επί της Προκήρυξης**

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι μπορούν να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Προκήρυξης μέχρι και τις **26/05/2015**. Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος, σε όλους όσους έχουν παραλάβει την Προκήρυξη, το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των Προσφορών.

Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στην Αναθέτουσα Αρχή, Τμήμα Διαγωνισμών και Διαχείρισης Συμβάσεων. Κανένας υποψήφιος Ανάδοχος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

Προς διευκόλυνση της διαδικασίας, η υποβολή των ερωτήσεων μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς τη διεύθυνση: [athina@greekstatemuseum.com](mailto:athina@greekstatemuseum.com), χωρίς όμως η δυνατότητα αυτή να απαλλάσσει τους υποψηφίους Αναδόχους από την υποχρέωση να υποβάλλουν τα ερωτήματα

και γραπτός (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία), μέσα στην προθεσμία που ορίζεται παραπάνω. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί μόνο με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

Σημειώνεται ότι συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα τεύχη του διαγωνισμού, καθώς και οι γραπτές διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής επί ερωτημάτων των ενδιαφερομένων σχετικά με τα έγγραφα και τη διαδικασία του διαγωνισμού θα αναρτώνται ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά και σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής (<http://www.greekstatemuseum.com>).

#### **1.11. Κατάρτιση – Υποβολή Προσφορών**

##### **Χρόνος και Τόπος Υποβολής Προσφορών**

Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν μέχρι την **9<sup>η</sup> Ιουνίου, 2015 και ώρα 12:00** στο Κρατικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης – Συλλογή Κωστάκη, Κολοκοτρώνη 21, Μονή Λαζαριστών, ΤΚ 564 30, Θεσσαλονίκη.

#### **1.12. Τρόπος Υποβολής Προσφορών**

Οι προσφορές μπορούν να κατατεθούν:

- I. Με απευθείας παράδοση
- II. Μέσω ΕΛΤΑ με συστημένη επιστολή
- III. Μέσω COURIER

Στις περιπτώσεις II και III το Κ.Μ.Σ.Τ δεν έχει καμία ευθύνη για την έγκαιρη παράδοση των προσφορών.

Ο φάκελο προσφοράς θα πρέπει να φέρει ευκρινώς τις ενδείξεις:

**ΑΠΟ: <ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΕΑ>**

**ΠΡΟΣ: ΚΡΑΤΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ**

**ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤ. ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ: 19916/08-05-2015**

**ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕΧΡΙ: 09-06 -2015**

**ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΟΙΚΤΟ ΔΗΜΟΣΙΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ για το Έργο**

**“ Παροχή υπηρεσιών Εποπτείας Εκθέσεων και εκδηλώσεων 5<sup>ης</sup> Μπιενάλε Σύγχρονης Τέχνης Θεσσαλονίκης ”**

## **2. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

### **2.1. Δικαίωμα Συμμετοχής**

2.1.1. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν:

- α) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα,
- β) Συνεταιρισμοί,
- γ) Συμπράξεις ή ενώσεις που υποβάλλουν κοινή προσφορά,

και ασκούν δραστηριότητες συναφείς με το προκηρυσσόμενο έργο, της ημεδαπής ή αλλοδαπής, προερχόμενες από κράτη-μέλη της Ε.Ε. ή τα κράτη-μέλη της συμφωνίας για τον ΕΟΧ ή τα κράτη μέλη που έχουν υπογράψει τη συμφωνία περί δημοσίων συμβάσεων του παγκόσμιου οργανισμού εμπορίου, η



οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με τον Ν.2513/1997 υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων ή σε Τρίτες χώρες που έχουν συνάψει συμφωνίες με την Ε.Ε., με τουλάχιστον τριετή (3) αποδεδειγμένη εμπειρία, ικανότητες και εξειδικευμένες γνώσεις, σε έργα παρόμοια με το προκηρυσσόμενο που να τεκμηριώνεται από τα αντίστοιχα δικαιολογητικά πιστοποίησης τεχνικής ικανότητας.

Επιπρόσθετα ως ελάχιστη προϋπόθεση πιστοποίησης της χρηματοοικονομικής ικανότητας ο προσφέρων θα πρέπει να έχει μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών των (3) τελευταίων ετών τουλάχιστον ίσο με τον προϋπολογισμό του έργου (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) και να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς τουλάχιστον ένα (1) έργο συναφούς αντικειμένου κατά την τελευταία τριετία .

Οι εν λόγω συμπράξεις ή ενώσεις αναδόχων, έχουν δικαίωμα συμμετοχής λαμβανομένων υπόψη των διατάξεων των άρθρων: 4 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ, 38 του Π.Δ. 60/2007, 7 του ΠΔ 118/07.

Τα νομικά πρόσωπα αναφέρουν στην προσφορά και τα επαγγελματικά προσόντα των προσώπων που θα έχουν την ευθύνη της εκτέλεσης του παρόντος έργου.

#### 2.1.2. Αξιοποίηση υπηρεσιών τρίτων-υπεργολάβων.

Ο προσφέρων δύναται να αξιοποιήσει υπηρεσίες τρίτων - υπεργολάβων. Η αξιοποίηση τέτοιων υπηρεσιών πρέπει να αναφέρεται στην προσφορά του προσφέροντος και να διευκρινίζεται το μέρος του έργου που αυτοί αναλαμβάνουν να εκτελέσουν ανάλογα και με την εξειδίκευσή τους. Οι υπηρεσίες τρίτων - υπεργολάβων **δεν μπορούν να υπερβαίνουν σε ποσοστό το 30%** του συνολικού προσφερόμενου οικονομικού τιμήματος. Σημειώνεται ότι σε καμία περίπτωση δεν αίρεται η ευθύνη του Αναδόχου.

#### 2.1.3. Αποκλεισμός Συμμετοχής

▪ Όσοι δεν πληρούν τα κριτήρια του άρθρου 43 παρ.1 του Π.Δ.60/2007,ήτοι:

**α)** συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου,

**β)** δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,

**γ)** απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,

**δ)** νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση από παράνομες δραστηριότητες.

▪ Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ ή Ν.Π.Ι.Δ. ή Α.Ε. του Δημόσιου Τομέα γιατί δεν εκπληρώνουν όρους του κοινοτικού δικαίου, και συγκεκριμένα, όσοι προσφέροντες έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.

▪ Όσοι έχουν καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά στην επαγγελματική διαγωγή τους βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου.

▪ Όσοι έχουν διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε τρόπο από την αναθέτουσα αρχή.

▪ Όσοι αποκλείστηκαν με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης (Γ.Γ.Ε.).

- Όσοι διατηρούν με την Αναθέτουσα Αρχή σχέση εργοδότη / υπαλλήλου ή σχέση μητρικής / θυγατρικής εταιρείας ή σχέση εταιρείας / αντιπροσώπου.
- Όσα Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.

#### **2.1.4. Αποκλείονται, επίσης:**

**α)** οι υποψήφιοι που δεν θα υποβάλουν εγγυητική επιστολή συμμετοχής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Ενότητα 2.2 της παρούσας Προκήρυξης,

**β)** Οι υποψήφιοι οι οποίοι δεν θα υποβάλλουν εντός του φακέλου της προσφοράς τους όλα τα ζητούμενα με την παρούσα προκήρυξη δικαιολογητικά και έγγραφα και όλα τα έγγραφα των προσφορών επισήμως μεταφρασμένα στην Ελληνική Γλώσσα,

**γ)** οι υποψήφιοι, οι οποίοι απώλεσαν το δικαίωμα προσωρινώς ή οριστικώς για να συμμετέχουν σε δημόσιους διαγωνισμούς των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 2286/1995 με απόφαση άλλης δημόσιας υπηρεσίας ή ΝΠΔΔ ή φορέα του ευρύτερου δημοσίου τομέα, γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

**2.1.5.** Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά, τηρουμένων των αναφερομένων περί ενώσεων ή συμπράξεων. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.

**2.1.6.** Επισημαίνεται ότι κάθε προσφέρων, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες της μίας προσφορές, στον παρόντα διαγωνισμό. Όλες οι προσφορές στις οποίες συμμετέχει, είτε αυτοτελώς είτε ως μέλος μιας υποψήφιας ένωσης προσώπων, ο ίδιος συμμετέχων (π.χ. ένα φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ή μία Σύμπραξη ή ένωση προσώπων), αποκλείονται από το διαγωνισμό ως απαράδεκτες.

**2.1.7.** Φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις ή συμπράξεις αυτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, πρέπει να ασκούν δραστηριότητες συναφείς με το αντικείμενο της Προκήρυξης.

**2.1.8.** Στην περίπτωση των ενώσεων ή συμπράξεων, αρκεί και ένα μέλος αυτών να ασκεί δραστηριότητες απολύτως συναφείς με το αντικείμενο του παρόντος έργου.

**2.1.9.** Στην περίπτωση των ενώσεων, αυτές δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από την υποψήφια ένωση, στην περίπτωση που αυτή επιλεγεί ως Ανάδοχος του έργου, να συστήσει, πριν την υπογραφή της σύμβασης, κοινοπραξία με ή χωρίς νομική προσωπικότητα, του κειμένου της συμβάσεως διαμορφωμένου αναλόγως. Τα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας ευθύνονται έκαστος, έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για την εκτέλεση του έργου.

**2.1.10.** Τα φυσικά και νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής ή ενώσεις ή συμπράξεις αυτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, απαιτείται να προσκομίσουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά προκειμένου να αποδείξουν την εγγραφή τους σε σχετικό ή αντίστοιχο με το αντικείμενο του έργου επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο ή να προσκομίσουν σχετική ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό που να τους νομιμοποιεί για την παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών υπό τους όρους που προβλέπονται στη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους. Επίσης θα πρέπει να ορίσουν αντίκλητο και προς τον οποίον θα γίνονται όλες οι κοινοποιήσεις εγγράφων από την Αναθέτουσα Αρχή προς τον υποψήφιο στο πλαίσιο της παρούσας Προκήρυξης. Ο αντίκλητος θα πρέπει να υποβάλει δήλωση αποδοχής της εκπροσώπησης και δήλωση του υποψηφίου ότι του αναθέτει την εκπροσώπηση για την εν λόγω διαδικασία.

## 2.2. Εγγύηση Συμμετοχής

**2.2.1.** Οι Προσφέροντες οφείλουν με ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν Εγγύηση Συμμετοχής τους στο διαγωνισμό, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει το **2% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης** του, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Συγκεκριμένα, το ύψος της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής που πρέπει να κατατεθεί ανέρχεται σε τετρακόσια ογδόντα οκτώ ευρώ €488.

**2.2.2.** Η Εγγύηση Συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της Προσφοράς.

**2.2.3.** Η Εγγύηση Συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο με την κατάθεση της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης όπως προβλέπεται στην παρούσα, ενώ στους λοιπούς Προσφέροντες μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της Κατακύρωσης.

**2.2.4.** Η Εγγύηση Συμμετοχής εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις που έχουν υπογράψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την ΕΕ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α.Α, - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

**2.2.5.** Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

**2.2.6.** Η Εγγύηση Συμμετοχής πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το Υπόδειγμα του Παραρτήματος Ι της παρούσας.

## 2.3. Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι Προσφέροντες υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά:

### **Α. Φυσικά και Νομικά πρόσωπα, ημεδαπά και αλλοδαπά, Συνεταιρισμοί:**

1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, κατά το άρθρο 25 του Π.Δ 118/2007 και σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Ι.

2. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη χωρίς θεώρηση του γνησίου υπογραφής, στην οποία :

- Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.
- Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:
  - Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου 1 του άρθρου 43 του ΠΔ60/2007, ήτοι:
    - Α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου

Β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου

Γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων

Δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται από το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες

Ε) για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

- Δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης δεν έχει κινηθεί εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη διαδικασία.

- Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

- Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο και για τα αλλοδαπά πρόσωπα ότι είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού

- Δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

- Δεν είναι ένοχοι υποβολής ψευδούς δηλώσεως ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος.

- Δεν έχουν διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από την αναθέτουσα αρχή.

- Δεν διατηρούν με την Αναθέτουσα Αρχή σχέση εργοδότη / υπαλλήλου ή σχέση μητρικής / θυγατρικής εταιρείας ή σχέση εταιρείας / αντιπροσώπου.

- Να δηλώνεται ότι αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του π.δ/τος 118/2007 όπως αναλυτικά αναφέρονται στο άρθρο 6 της παρούσης.

3. Εφόσον οι Προσφέροντες συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.

3. Α) Επιπρόσθετα τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει να καταθέσουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, και συγκεκριμένα:

Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε. και Ε.Π.Ε. πρέπει να προσκομίσει:

1. ΦΕΚ σύστασης

2. Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του
3. Αντίγραφο του καταστατικού με τα ΦΕΚ στα οποία έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει)
4. ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ εκπροσώπησης του νομικού προσώπου
5. Πρακτικό Δ.Σ. περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό
6. Βεβαίωση Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης (προκειμένου για Α.Ε.) ή πιστοποιητικό Πρωτοδικείου (προκειμένου για Ε.Π.Ε.) περί τροποποιήσεων του καταστατικού .

Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε, Ε.Ε. πρέπει να προσκομίζει:

1. Αντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά
2. Πιστοποιητικό από το αρμόδιο Πρωτοδικείο περί των τροποποιήσεων του καταστατικού
3. Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.

Β) Τα φυσικά πρόσωπα, θα καταθέσουν

1. Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων 3 και 4 εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

## **Β. Συνεταιρισμοί**

1. Εγγύηση Συμμετοχής στον διαγωνισμό, σύμφωνα και με όσα αναφέρονται στην παρ. 2.2. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον ένα μήνα (1) μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς
2. α) Υπεύθυνη Δήλωση ανωτέρω περίπτωσης Α.2 της παρ. 2.3 και  
β) Τα δικαιολογητικά της ανωτέρω περίπτωσης Α.4 της παρ 2.3 (δικαιολογητικά σύστασής τους)
3. Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

## **Γ. Οι Ενώσεις/Συμπράξεις Προμηθευτών**

1. Εγγύηση Συμμετοχής στον διαγωνισμό, σύμφωνα και με όσα αναφέρονται στην παρ. 2.2. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον ένα μήνα (1) μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς
2. Για κάθε Μέλος της Ένωσης πρέπει να κατατεθούν:  
α) Υπεύθυνη Δήλωση ανωτέρω περίπτωσης Α.2 της παρ. 2.3. και  
β) Τα δικαιολογητικά της ανωτέρω περίπτωσης Α.4 της παρ. 2.3 (δικαιολογητικά σύστασής τους).

3. Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/ Σύμπραξης όπου:
- να συστήνεται η Ένωση/ Σύμπραξη,
  - να δηλώνουν από κοινού ότι αναλαμβάνουν εις ολόκληρο την ευθύνη για την εκπλήρωση του έργου,
  - να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του Έργου που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/ Σύμπραξης στο σύνολο της Προσφοράς,
  - να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Σύμπραξης (leader),
  - να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/ Σύμπραξης και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Σύμπραξης και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

4. Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/ Σύμπραξης από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους:

- στην Ένωση/ Σύμπραξη, και
  - στο Διαγωνισμό.
- Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαιτητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών.
  - Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση που, εξ αιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του αρμόδιου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Το Παραστατικό εκπροσώπησης προς εκείνον που υποβάλει την Προσφορά, εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει την Προσφορά του μέσω Αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του, θα πρέπει να είναι:

- **Φυσικά πρόσωπα:** πληρεξούσιο προς εκείνον που υποβάλει την προσφορά, είτε απλή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής.
- **Α.Ε.:** απόφαση ΔΣ εκπροσώπησης για τον εν λόγω διαγωνισμό ή απλή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ή πληρεξούσιο εκπροσώπησης από τον υποψήφιο ανάδοχο ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του.

- **Ο.Ε, Ε.Ε., Ε.Π.Ε.** : Εταιρικό Ορισμού του Διαχειριστή και απλή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ή πληρεξούσιο εκπροσώπησης.
- **Ενώσεις προσώπων** : Τα οριζόμενα στην παρ. Α.2.3 περίπτωση Γ της Προκήρυξης.

## 5. Ένορκη βεβαίωση

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του διαγωνιζομένου, ή στα κράτη μέλη που δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης.

Επιπλέον των ανωτέρω κατά περίπτωση δικαιολογητικών συμμετοχής, όλοι οι υποψήφιοι που πρόκειται να συμμετάσχουν θα πρέπει να υποβάλουν, επί ποινή αποκλεισμού, εντός του **«Φακέλου Δικαιολογητικών»**, τα παρακάτω:

- Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει υπογεγραμμένη, χωρίς να απαιτείται θεώρηση του γνησίου, στην οποία θα αναφέρεται ότι μέχρι και την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς:
  1. δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος και δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα και δεν έχει αποκλεισθεί τελεσίδικα από Δημόσια Υπηρεσία, ΝΠΔΔ, ή ΝΠΙΔ του Δημοσίου τομέα επειδή δεν εκπλήρωσε τις συμβατικές τους υποχρεώσεις,
  2. δεν έχει κριθεί ποτέ από αρμόδιο όργανο ένοχος ψευδών δηλώσεων, κατά την παροχή πληροφοριών που του ζητήθηκε από τις Αναθέτουσες Αρχές, σχετικά με την ανταπόκρισή του σε κριτήρια ποιοτικής επιλογής του,
  3. συνέταξε την προσφορά σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων έλαβε γνώση και τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα,
  4. έλαβε σαφή γνώση του εύρους, τόσο ποιοτικά όσο και ποσοτικά, του αντικείμενου του έργου,
  5. θα διατηρήσει εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιήσει μόνο για τους σκοπούς του διαγωνισμού τα στοιχεία και τις πληροφορίες των υπολοίπων προσφορών που τυχόν θα τεθούν υπόψη του σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Προκήρυξη και αποτελούν, κατά δήλωση των συντακτών τους, εμπορικό ή επιχειρηματικό απόρρητο,
  6. διαθέτει στην Ελλάδα ή θα εγκαταστήσει στην περίπτωση ανάδειξης του ως Αναδόχου ή θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπό του που θα διαθέτει γραφείο κατάλληλα στελεχωμένο και εξοπλισμένο για την παροχή των απαιτούμενων υπηρεσιών.

### 2.4. Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής

Πέραν των δικαιολογητικών που περιλαμβάνονται στην ενότητα 2.3 οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να περιλάβουν στο Φάκελο των Δικαιολογητικών συμμετοχής τα παρακάτω δικαιολογητικά:

#### 2.4.1 Δικαιολογητικά Πιστοποίησης Χρηματοοικονομικής Ικανότητας:

- Περιγραφή των οικονομικών μεγεθών (μετοχικό κεφάλαιο, κύκλος εργασιών, κέρδη) των τριών τελευταίων ετών.

- Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών ή εκκαθαριστικά σημειώματα στην περίπτωση φυσικών προσώπων, των τελευταίων τριών (3) οικονομικών χρήσεων (2012-2014), καθώς και τις καταστάσεις των αποτελεσμάτων χρήσης, εφόσον ο προσφέρων υποχρεούται στην κατάρτιση και δημοσίευσή τους.

Στην περίπτωση κατά την οποία ο ισολογισμός του 2014 δεν έχει δημοσιευθεί, οι προσφέροντες υποβάλλουν φωτοαντίγραφο ισοζυγίου του μηνός Δεκεμβρίου 2014. Το ισοζύγιο πρέπει να συνοδεύεται από κατάσταση στην οποία θα εμφανίζεται ο Συνολικός Κύκλος Εργασιών για τη χρήση 2014 και από ποιους λογαριασμούς του ισοζυγίου αποτελείται αυτός.

**2.4.2** Σε περίπτωση νεοσύστατου νομικού προσώπου, το οποίο συμμετέχει ως μέλος σε ένωση ή σύμπραξη, είναι υποχρεωτική η κατάθεση προσωρινών ισολογισμών ή οποιουδήποτε άλλου αποδεικτικού εγγράφου για τη χρηματοοικονομική κατάσταση του συμμετέχοντος.

**2.4.3** Σε περίπτωση συμμετέχοντος που δεν έχει κατά νόμο υποχρέωση δημοσίευσης ισολογισμών είναι υποχρεωτική η κατάθεση Υπεύθυνης Δήλωσης περί της χρηματοοικονομικής του κατάστασης, κατά τα ανωτέρω ή οποιουδήποτε άλλου σχετικού εγγράφου.

**2.4.4** Σε περίπτωση ένωσης ή σύμπραξης που υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ή σύμπραξης.

**2.4.5** Ελάχιστη προϋπόθεση χρηματοοικονομικής ικανότητας θεωρείται ότι ο προσφέρων θα πρέπει να έχει μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών των (3) τελευταίων ετών τουλάχιστον ίσο με τον προϋπολογισμό του έργου (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.), στο οποίο υποψήφιος ανάδοχος υποβάλλει προσφορά. Σε περίπτωση Ένωσης προσώπων ή Σύμπραξης, η ανωτέρω προϋπόθεση αρκεί να πληρείται αθροιστικά από τα μέλη της Ένωσης / Σύμπραξης.

- Υπεύθυνη δήλωση (Ν.1599/86) του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών της επιχειρήσεως και του κύκλου εργασιών από υπηρεσίες συναφείς με το αντικείμενο του έργου της παρούσης προκήρυξης, κατά τις τρεις (3) προηγούμενες οικονομικές χρήσεις (2012-2014).

#### **2.4.6 Δικαιολογητικά Πιστοποίησης Τεχνικής Ικανότητας– Εμπειρίας**

Κάθε υποψήφιος Ανάδοχος που θα συμμετέχει στον διαγωνισμό οφείλει:

1. Να αποδείξει ότι διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα. Προκειμένου να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, οφείλει να υποβάλει, επί ποινή αποκλεισμού, εντός του «**Φακέλου Δικαιολογητικών**», κατάλογο με γενικές πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, την τεχνική υποδομή, το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα και τη δυνατότητα παραγωγής του ζητούμενου Έργου καθώς και περιγραφή των μέσων ποιοτικού ελέγχου των παρεχόμενων από αυτούς υπηρεσιών και ειδικότερα:
  - Στοιχεία της εταιρείας
  - Ιστορικό και κύρια βήματα ανάπτυξης
  - Περιγραφή της εταιρικής δομής συμπεριλαμβανομένου οργανογράμματος
  - Περιγραφή των τομέων και δραστηριοτήτων
  - Απασχολούμενο προσωπικό
  - Περιγραφή υλικοτεχνικής υποδομής, διαθέσιμου τεχνικού εξοπλισμού, εργαλείων, υλικών κλπ.
  - Πελατολόγιο



2. Να υποβάλει, επί ποινή αποκλεισμού, εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών», Κατάλογο και συνοπτική περιγραφή των κυριότερων, παρόμοιων με το προκηρυσσόμενο έργων, τα οποία υλοποίησε (ή/και υλοποιεί), κατά την τελευταία τριετία (3) με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης και του παραλήπτη και του ποσοστού συμμετοχής του διαγωνιζομένου σε αυτό, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

**ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΠΙΝΑΚΑΣ ΈΡΓΩΝ**

A/A	Πελάτης	Τίτλος και σύντομη περιγραφή του έργου	Διάρκεια εκτέλεσης έργου	Προϋπολογισμός (Ευρώ)	Παρούσα φάση	Ποσοστό συμμετοχής στο έργο

Από τον ανωτέρω κατάλογο θα πρέπει να προκύπτει, επί ποινή αποκλεισμού, ότι έχει ολοκληρώσει επιτυχώς τουλάχιστον ένα (1) έργο παρόμοιο με το συγκεκριμένο έργο κατά την τελευταία τριετία.

Η μη επαρκής τεκμηρίωση της εμπειρίας του προσφέροντος σε συναφή έργα, όπως περιγράφεται στα κατωτέρω, συνιστά λόγο αποκλεισμού από το διαγωνισμό.

Ως συναφής εμπειρία νοείται:

- εμπειρία στον τομέα εύρεσης, παροχής και διαχείρισης υπηρεσιών ανθρώπινου δυναμικού
- εμπειρία στον τομέα της υποστήριξης υπηρεσιών στελέχωσης πάσης φύσεως δραστηριοτήτων και έργων

Για την πιστοποίηση της ολοκλήρωσης του παρόμοιου έργου οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να προσκομίσουν αποδεικτικά στοιχεία ολοκλήρωσης και ορθής εκτέλεσης. Συγκεκριμένα, εάν πρόκειται για δημόσιο φορέα ως παραλήπτη το πιστοποιητικό συντάσσεται από την αρμόδια δημόσια αρχή ή επικυρωμένο πρωτόκολλο παραλαβής του έργου της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής. Εάν πρόκειται για ιδιώτη, βεβαίωση του αποδέκτη ή σχετική σύμβαση.

3. Να καταθέσει στο φάκελο των δικαιολογητικών υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 για την αλήθεια των στοιχείων που αναγράφονται στον πίνακα έργων αυτού, καθώς επίσης και δέσμευση για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση κατά το στάδιο της κατακύρωσης πιστοποιητικών στοιχείων, όπως αποδεικτικά πιστοποίησης από πελάτες και σχετικές βεβαιώσεις ή συμβάσεις για την υλοποίηση των έργων που αναφέρονται στον παραπάνω πίνακα καθώς και οποιοδήποτε πρόσθετο στοιχείο τεκμηρίωσης ενδέχεται να ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.
4. Να καταθέσει στο φάκελο των δικαιολογητικών κατάλογο όλων των στελεχών που θα απασχοληθούν στην προτεινόμενη ομάδα έργου, σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα.

**ΠΙΝΑΚΑΣ 2: ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΈΡΓΟΥ**

A/A	Ον/μο Στελέχους	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης / Σύμπραξης)	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ειδικότητα	Έτη Εμπειρίας	Σχέση εργασίας με τον Υποψήφιο Ανάδοχο (Έμμισθο Προσωπικό /Εξωτερικός Συνεργάτης)
-----	-----------------	--	-----------------------	------------	---------------	---

A/A	Όν/μο Στελέχους	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης / Σύμπραξης)	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ειδικότητα	Έτη Εμπειρία ς	Σχέση εργασίας με τον Υποψήφιο Ανάδοχο (Εμμισθο Προσωπικό /Εξωτερικός Συνεργάτης)

5. Να καταθέσει στο φάκελο των δικαιολογητικών υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 για την αλήθεια των στοιχείων που αναγράφονται στον πίνακα προτεινόμενης στελέχωσης αυτού (πίνακας 2), καθώς επίσης και δέσμευση για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση κατά το στάδιο της κατακύρωσης οποιουδήποτε πρόσθετου στοιχείου τεκμηρίωσης ενδέχεται να ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.
6. Να καταθέσει επιπρόσθετα, για κάθε ένα από τα μέλη της ομάδας έργου που δεν είναι μόνιμα στελέχη του, Υπεύθυνη Δήλωση, χωρίς θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία να δηλώνεται ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του παρόντος έργου και δέχονται τους όρους του παρόντος διαγωνισμού.
7. Να καταθέσει για τον υπεύθυνο έργου ή και τον αναπληρωτή του (εφόσον ορίζεται) αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα, σύμφωνα με το Υπόδειγμα του Παραρτήματος III, από τα οποία θα προκύπτει η συμμόρφωση με τα όσα ορίζονται κατά περίπτωση στους πίνακες συμμόρφωσης.
8. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα:

**ΠΙΝΑΚΑΣ 3: ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΩΝ**

Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

9. Ο υποψήφιος Ανάδοχος, (σε περίπτωση υπεργολάβων) συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει νόμιμα Υπεύθυνες Δηλώσεις των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων, με τις οποίες θα δηλώνεται ότι αποδέχονται τη συνεργασία αυτή και δεσμεύονται να συνεργαστούν με τον υποψήφιο, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως το πέρας της διάρκειας του Έργου. Εφόσον ο υπεργολάβος είναι νομικό πρόσωπο θα πρέπει να αναφερθούν τα εμπλεκόμενα φυσικά πρόσωπα και να προσκομιστούν οι σχετικές υπεύθυνες δηλώσεις.
- 2.4.7** Επισημαίνεται ότι οι υποψήφιοι που, δεν διαθέτουν την κατάλληλη υποδομή και εμπειρία, σύμφωνα με την διαδικασία αξιολόγησης ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής της παρούσας προκήρυξης, δεν γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό και αποκλείονται από τη συνέχεια της διαδικασίας αιτιολογημένα.
- 2.4.8** Σε περίπτωση ένωσης ή σύμπραξης που υποβάλει κοινή προσφορά, οι προϋποθέσεις των ανωτέρω δικαιολογητικών τεχνικής ικανότητας μπορούν να καλύπτονται μερικώς για κάθε ένα μέλος της ένωσης / σύμπραξης, με την προϋπόθεση ότι στο σύνολό της, η προσφορά της ένωσης / σύμπραξης

καλύπτει εξ' ολοκλήρου τις προϋποθέσεις Πιστοποίησης Τεχνικής Ικανότητας Στην Προσφορά θα πρέπει να αναγράφεται απαραίτητα, επί ποινή αποκλεισμού, το ποσοστό συμμετοχής κάθε προσώπου και το ειδικό μέρος του Έργου με το οποίο θα ασχοληθεί στο πλαίσιο της υλοποίησης του Έργου.

## **2.5. Διευκρινήσεις Σχετικά με την Υποβολή Δικαιολογητικών Συμμετοχής**

**2.5.1** Η αρμόδια Επιτροπή δύναται να ζητήσει από τον υποψήφιο Ανάδοχο διευκρινήσεις επί του συνόλου των στοιχείων τεκμηρίωσης και των δικαιολογητικών συμμετοχής του παρόντος άρθρου. Η Επιτροπή θα ενεργεί με γνώμονα την αρχή της ίσης μεταχείρισης όλων των υποψηφίων αναδόχων. Σε καμία περίπτωση ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν δικαιούται στο πλαίσιο των διευκρινήσεων να τροποποιεί ουσιώδεις όρους της προσφοράς του.

**2.5.2** Στοιχεία τεκμηρίωσης που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά, και επί ποινή αποκλεισμού, από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

**2.5.3** Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών που θα διαπιστωθεί μετά από τις συμπληρώσεις και αποσαφηνίσεις στην Επιτροπή διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των προσφορών, θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζομένου εκείνου, του οποίου τα δικαιολογητικά βρέθηκαν ελλιπή ή ανακριβή.

## **2.6. Ελλείψεις Δικαιολογητικών**

**2.6.1** Σε περίπτωση μη υποβολής οποιουδήποτε από τα δικαιολογητικά της παρούσας προκήρυξης, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη και δεν είναι δυνατή η εκ των υστέρων συμπλήρωσή τους.

**2.6.2** Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν θα ζητηθούν από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού.

**2.6.3** Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού μπορεί να ζητήσει διευκρινίσεις από τους προσφέροντες επί των υποβληθέντων στοιχείων, εγγράφων, δικαιολογητικών και πιστοποιητικών της προσφοράς τους, οι οποίοι οφείλουν ν' απαντήσουν εντός τριών (3) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση του σχετικού εγγράφου, καθώς και να αποκλείσει τους υποψηφίους που δεν θα παράσχουν τις αιτούμενες διευκρινίσεις εντός της ως άνω ταχθείσας προθεσμίας. Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις αφορούν αποκλειστικά σε ήδη υποβληθέντα έγγραφα και όχι στην αντικατάσταση υποβληθέντων ή προσκόμιση παραληφθέντων δικαιολογητικών ή/και εγγράφων.

### **3 ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ**

#### **3.1 Προθεσμία υποβολής**

**3.1.1** Η προθεσμία υποβολής προσφορών λήγει **την 9<sup>η</sup> Ιουνίου 2015 και ώρα Ελλάδος 12:00μμ.** Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο κτίριο της Αναθέτουσας Αρχής, στην Κολοκοτρώνη 21, Μονή Λαζαριστών, Θεσσαλονίκη, **την 9<sup>η</sup> Ιουνίου 2015 και ώρα Ελλάδος 13:00μμ.**

**3.1.2** Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν θα ζητηθούν από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμού.

**3.1.3** Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

**3.1.4** Οι προσφορές αφορούν σε ολόκληρο το έργο και πρέπει να φέρουν την υπογραφή του διαγωνιζόμενου.

**3.1.5** Κατά την αποσφράγιση των προσφορών, επιτρέπεται να παρίστανται όλοι όσοι έχουν υποβάλει προσφορά, αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

#### **3.2 Σύνταξη Προσφορών**

**3.2.1** Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Όλα τα έγγραφα των προσφορών θα πρέπει να έχουν συνταχθεί ή να έχουν επίσημα μεταφραστεί στην Ελληνική Γλώσσα επί ποινή αποκλεισμού.

**3.2.2** Οι προσφορές είναι δακτυλογραφημένες αριθμημένες ανά σελίδα και δεν φέρουν παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ.). Αν υπάρχουν διορθώσεις, προσθήκες, κ.λ.π. θα πρέπει να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής και μονογραμμένες από τον διαγωνιζόμενο, η δε αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμού, κατά τον έλεγχο θα μονογράψει της διορθώσεις, κλπ. και γενικά θα επιβεβαιώνει ότι έγιναν πριν από την αποσφράγιση της προσφοράς.

**3.2.3** Οι προσφορές μπορούν να αφορούν μόνο το σύνολο του έργου.

#### **3.3 Ισχύς Προσφορών**

**3.3.1.** Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό για έξι (6) μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των έξι μηνών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

#### **3.4 Προϋπολογισμός του Έργου – Αμοιβή του Αναδόχου**

**3.4.1** Η αμοιβή του Αναδόχου θα καθοριστεί με βάση την οικονομική προσφορά που θα υποβάλλει για την εκτέλεση του έργου.

**3.4.2** Οι προσφερόμενες τιμές αναφέρονται στη συνολική αμοιβή για το έργο. Οι προσφερόμενες αμοιβές θα θεωρηθούν σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια του έργου.

**3.4.4** Ο συνολικός προϋπολογισμός της σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. ανέρχεται στο ποσό των τριάντα χιλιάδων Ευρώ (30.000 €).

### 3.5 Τρόπος Υποβολής Προσφορών

**3.5.1** Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Προκήρυξης. Επίσης, σε περίπτωση νομικών προσώπων, θεωρείται ότι η υποβολή της Προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου.

**3.5.2** Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την Προσφορά τους είτε καταθέτοντάς την αυτοπροσώπως ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, είτε αποστέλλοντάς την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) στην έδρα του Κρατικού Μουσείου Σύγχρονης Τέχνης, Κολοκοτρώνη 21, ΤΚ 56430, Μονή Λαζαριστών, Σταυρούπολη, Θεσσαλονίκη.

**3.5.3** Στην περίπτωση της συστημένης ταχυδρομικής αποστολής, οι προσφορές παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής, μέχρι την προηγούμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους.

**3.5.4** Δε θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στην Αναθέτουσα Αρχή έγκαιρα.

**3.5.5** Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της Προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

**3.5.6** Οι προσφορές πρέπει να αναφέρουν τη γενική συνολική τιμή.

**3.5.7** Η προσφορά προαιρετικών υπηρεσιών οι οποίες δεν είναι απαραίτητες για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της παρούσας διακήρυξης δεν αποκλείονται, θα πρέπει όμως να διαχωρίζονται σαφώς, τόσο στην τεχνική όσο και στην οικονομική προσφορά και να διευκρινίζεται ότι πρόκειται περί προσφοράς προαιρετικών υπηρεσιών

### 3.6 Περιεχόμενο προσφορών

**3.6.1** Οι Προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης. Οι Προσφορές κατατίθενται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη.

**3.6.2** Ο φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από επιστολή, στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται η εταιρεία ή ένωση ή Σύμπραξη Εταιρειών που υποβάλλει την προσφορά.

**3.6.3** Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος περιέχει τρεις επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, δηλαδή :

**A. «Φάκελος Δικαιολογητικών»**, ο οποίος περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία προσδιορίζονται στο Μέρος Α' της παρούσης.

Τα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι ταξινομημένα μέσα στον Φάκελο, με τη σειρά που ζητούνται στις αντίστοιχες παραγράφους.

**B. «Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς»**, ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς του

υποψήφιου Αναδόχου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη

**Γ. «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς»**, ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη.

Οι ανωτέρω Φάκελοι θα υποβληθούν ως εξής :

**Δικαιολογητικά:**

- ένα (1) πρωτότυπο
- ένα (1) αντίγραφο

που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο Δικαιολογητικά Συμμετοχής.

**Τεχνική Προσφορά:**

- ένα (1) πρωτότυπο
- ένα (1) αντίγραφο
- ένα πλήρες ηλεκτρονικό αρχείο σε μη επανεγγράψιμο μέσο (CD)

που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο Τεχνικής Προσφοράς.

**Οικονομική Προσφορά:**

- ένα (1) πρωτότυπο
- Ένα (1) αντίγραφο
- ένα πλήρες ηλεκτρονικό αρχείο σε μη επανεγγράψιμο μέσο (CD)

που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο Οικονομικής Προσφοράς.

Οι φάκελοι με τα αντίτυπα των προσφορών πρέπει απαραίτητα να φέρουν την επωνυμία και τη διεύθυνση του διαγωνιζομένου καθώς επίσης και τις ενδείξεις:

**Προσφορά**

**(....Στοιχεία Προσφέροντος, Επωνυμία, Διεύθυνση...)**

Διακήρυξη Νο 06/2015

Ανοικτός Δημόσιος Διαγωνισμός για την επιλογή αναδόχου του έργου:

**«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΕΚΘΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ ΤΗΣ 5<sup>ΗΣ</sup> ΜΠΙΕΝΑΛΕ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ»**

Αναθέτουσα Αρχή:

Κρατικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης  
Κολοκοτρώνη 21, 56430 Μονή Λαζαριστών  
Σταυρούπολη, Θεσσαλονίκη

Ημερομηνία Διενέργειας Διαγωνισμού: 09.06.2015

«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη Γραμματεία »

**3.6.4** Όλοι οι επιμέρους φάκελοι αναγράφουν την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψήφιου Ανάδοχου, τον τίτλο του Διαγωνισμού και τον τίτλο του φακέλου.

**3.6.5** Σε περίπτωση Ένωσης/ Σύμπραξης πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών της.

**3.6.6** Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

**3.6.7** Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τα συνημμένα στην Τεχνική Προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορούν να είναι στην Αγγλική γλώσσα.

**3.6.8** Σε ένα από τα αντίτυπα που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη “ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ” και να μονογράφεται από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με το πρωτότυπο.

**3.6.9** Για την ευχερέστερη σύγκριση και αναζήτηση των στοιχείων των προσφορών θα πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της Διακήρυξης και να συνοδεύεται προσφορά από ευρετήριο, στο οποίο θα αναγράφεται το περιεχόμενο του κάθε εγγράφου, με την αντίστοιχη αρίθμηση που φέρει κατά τα ανωτέρω.

**3.6.10** Οι απαντήσεις σε όλες τις απαιτήσεις της Διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής “ελήφθη υπόψη”, συμφωνούμε και αποδεχόμεθα, κλπ.

**3.6.11** Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ. Εάν υπάρχει στην Προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Η αρμόδια Επιτροπή προσυπογράφει το ανακεφαλαιωτικό φύλλο με τις τυχόν, διορθώσεις και τις αναφέρει στο συντασσόμενο πρακτικό, ώστε να αποδεικνύεται αδιαφιλονίκητα ότι προϋπήρχαν της ημερομηνίας αποσφράγισης.

**3.6.12** Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τον υποψήφιο Ανάδοχο να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξηγήσή τους.

**3.6.13** Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι απολύτως ενήμερος και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο Διαγωνισμού.

**3.6.14** Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

**3.6.15** Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης ή της Προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

#### **3.6.16 Περιεχόμενο φακέλου «Τεχνική Προσφορά»**

1. Ο (υπο)φάκελος «Τεχνική Προσφορά» περιέχει την τεχνική προσφορά του Υποψήφιου Αναδόχου, ο οποίος πρέπει να λαμβάνει αυστηρά υπόψη του τις Τεχνικές Προδιαγραφές Έργου, όπως αυτές περιγράφονται στο Μέρος Β' της παρούσας. Προς τούτο συντάσσεται και υποβάλλεται υπογεγραμμένος ο Πίνακας Συμμόρφωσης της παρούσης.

2. Τα στοιχεία που θα περιλαμβάνονται στην Τεχνική Προσφορά θα πρέπει να είναι όσο το δυνατόν πιο αναλυτικά και εμπεριστατωμένα, ώστε να δίνουν σαφή εικόνα ότι ο Προσφέρων έχει κατανοήσει το έργο που καλείται να αναλάβει, ενώ θα πρέπει να προτείνει κατάλληλο οργανωτικό σχήμα και κατάλληλα διαθέσιμο προσωπικό έτσι ώστε να διασφαλίζεται η αποτελεσματική, ποιοτικά ορθή και έγκαιρη υλοποίηση του έργου. Συγκεκριμένα, η Τεχνική Προσφορά θα πρέπει απαραίτητα και επί ποινή αποκλεισμού να καλύπτει το σύνολο των απαιτήσεων που περιγράφονται στους Πίνακες Συμμόρφωσης. Επισημαίνεται ότι οι υποψήφιοι ανάδοχοι οφείλουν να συμπληρώσουν κατάλληλα τον πίνακα συμμόρφωσης που αφορά το έργο και να τον συμπεριλάβουν στην τεχνική τους προσφορά.
3. Στη Στήλη «Συμμόρφωση (ΝΑΙ/ΟΧΙ)» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ ανάλογα με το εάν καλύπτεται η συγκεκριμένη απαίτηση από τα αναγραφόμενα στην τεχνική του προσφορά.
4. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή η αντίστοιχη ενότητα του «Φακέλου Τεχνική Προσφορά» (και ο αριθμός της σελίδας) στα οποία περιγράφεται ο τρόπος με τον οποίο καλύπτει την σχετική απαίτηση ο υποψήφιος ανάδοχος.
5. Τονίζεται ιδιαίτερα ότι οι Τεχνικές Προσφορές δεν πρέπει να έχουν καμία απολύτως άμεση ή έμμεση αναφορά στα οικονομικά στοιχεία των Προσφορών. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάτι τέτοιο, η προσφορά αποκλείεται από περαιτέρω αξιολόγηση κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής.

### **3.6.17 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»**

Ο φάκελος "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ" θα πρέπει να περιλαμβάνει τη οικονομική προσφορά για την εκτέλεση του Έργου, η οποία διατυπώνεται ολογράφως και αριθμητικώς, σε ΕΥΡΩ, χωρίς ΦΠΑ και με ΦΠΑ.

Η οικονομική προσφορά υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα ή των νομίμων εκπροσώπων των προσφερόντων. Ο πίνακας της οικονομικής προσφοράς θα πρέπει να συνταχθεί από τον υποψήφιο ανάδοχο σύμφωνα με το υπόδειγμα που παρουσιάζεται στο Παράρτημα ΙΙΙ.

Η οικονομική προσφορά πρέπει να μην υπερβαίνει τον προβλεπόμενο προϋπολογισμό του έργου (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.). Προσφορά με μεγαλύτερο κόστος από αυτό του προϋπολογισμού του έργου απορρίπτεται ως απαράδεκτη



## **4 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

### **Διαδικασία Διενέργειας του Διαγωνισμού -Αποκλεισμός Διαγωνιζομένων**

**4.1** Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των Προσφορών ήτοι την **09<sup>η</sup> Ιουνίου 2015 και ώρα 13.00**, μέσω των αρμόδιων οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού), εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

**4.2** Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

**4.2.1** Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» και «Τεχνική Προσφορά». Οι (υπό)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

**4.2.2** Η Επιτροπή Διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού αποσφραγίζει τους φακέλους της προσφοράς καθώς και τους φακέλους της τεχνικής προσφοράς μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς ανά φύλλο.

**4.2.3** Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια. Αμέσως μετά την αποσφράγιση των (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» και «Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν.

**4.2.4** Μετά την αποσφράγιση των προσφορών το παραπάνω όργανο προβαίνει στην καταχώρηση σε πίνακα αυτών που υπέβαλλαν προσφορές, κατά τμήμα. Στη συνέχεια προβαίνει σε λεπτομερή έλεγχο όλων των δικαιολογητικών συμμετοχής και των φακέλων των τεχνικών προσφορών προκειμένου να διαπιστώσει ποιες από τις προσφορές κρίνονται αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές, τους πίνακες συμμόρφωσης και τους όρους της διακήρυξης. Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου η επιτροπή συντάσσει πρακτικό το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.

**4.2.5** Μετά την παραπάνω διαδικασία ο σχετικός φάκελος του διαγωνισμού μαζί με τους σφραγισμένους φακέλους που περιέχουν τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, παραδίδεται με απόδειξη σε υπάλληλο της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό.

**4.2.6** Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων αυτών, επαναφέρονται για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές με απόφαση του αρμοδίου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, στην Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, για την αποσφράγισή τους κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από ειδική πρόσκληση και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών κατά τα ανωτέρω. Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

**4.2.7** Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Επιτροπή συντάσσει αιτιολογημένο πρακτικό με τη σχετική αξιολόγηση ή/και τις τυχόν απορριπτικές προσφορές το οποίο υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή.

**4.2.8** Στη συνέχεια η Α.Α. εκδίδει σχετική ενιαία απόφαση με την οποία επικυρώνονται τα πρακτικά της Επιτροπής (που επισυνάπτονται και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης) η οποία κοινοποιείται στους διαγωνιζόμενους μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος ή/και με τηλεομοιοτυπία προκειμένου να ασκήσουν εφόσον επιθυμούν τα τυχόν ένδικα μέσα.

**4.2.9** Μετά την παρέλευση του χρόνου υποβολής ενστάσεων κατά το πρώτο στάδιο η Επιτροπή ορίζει την ημερομηνία ανοίγματος των οικονομικών προσφορών και ενημερώνει τους συμμετέχοντες που δεν αποκλείστηκαν κατά το στάδιο αυτό.

**4.2.10** Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στον διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

**4.2.11** Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών προβαίνει επίσης στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης του άρθρου 62 την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη σχετική πρόσκληση. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στο αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών. Στη σχετική πρόσκληση ορίζεται περαιτέρω η διαδικασία και ο χρόνος πρόσβασης των συμμετεχόντων στα δικαιολογητικά κατακύρωσης.

### **4.3 Ανάδειξη Μειοδότη**

**4.3.1** Η κατακύρωση γίνεται τελικά στον προμηθευτή με την χαμηλότερη τιμή, εκ των προμηθευτών των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

**4.3.2** Στην περίπτωση που ο υποψήφιος ο οποίος προσφέρει την προσφορά με την χαμηλότερη τιμή δεν προσκομίζει, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 7 του Π.Δ. 118/07 ή, εφόσον τούτο προβλέπεται στη διακήρυξη, στο άρθρο 8α του ίδιου Δ/τος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις αυτές, η κατακύρωση γίνεται στον υποψήφιο που προσφέρει την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή με την αμέσως χαμηλότερη τιμή και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους υποψηφίους δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

## **5 Αποτελέσματα, Κατακύρωση του Διαγωνισμού**

- 5.1** Η αξιολόγηση των προσφορών γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς την Αναθέτουσα Αρχή.
- 5.2** Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή και ανακοινώνεται εγγράφως στον ανακηρυχθέντα ανάδοχο μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης.
- 5.3** Κανένας από τους προσφέροντες δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την αξιολόγησή της και ανεξάρτητα αν κατακυρώθηκε. Σε περίπτωση που θα αποσυρθεί υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα σε έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.
- 5.4** Το έργο συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση- Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Μακεδονία-Θράκη 2007-2013». Σε περίπτωση που για οιονδήποτε λόγο διακοπεί η προβλεπόμενη για το έργο χρηματοδότηση, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ματαιώσει το διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο χωρίς κανείς από τους μετέχοντες να δικαιούται οποιαδήποτε αποζημίωση.

## **6 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

**6.1** Ενστάσεις κατά της προκήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προσφέροντα σ' αυτόν και της νομιμότητας της διενέργειας του έως και της κατακυρωτικής απόφασης υποβάλλονται σύμφωνα με τον Νόμο 3886/2010 (ΦΕΚ Α' 173/30.09.2010)- Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων και το άρθρο 15 Π.Δ. 118/2007 ΦΕΚ Α' 150/2007.

**6.2** . Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό έχουν το δικαίωμα υποβολής ενστάσεων, με την καταβολή του νομίμου παραβόλου, κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, εντός τριών εργάσιμων ημερών από την ημέρα που η σχετική Απόφαση τους έχει κοινοποιηθεί σύμφωνα με τα αναφερόμενα.

**6.3** Μετά την υποβολή των ενστάσεων/προσφυγών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

## 7 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση του έργου, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν από την Αναθέτουσα Αρχή, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το Ν. 2672/1998 (ΦΕΚ 290/Α/1998), οφείλει να υποβάλει στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης προσφορών, σε σφραγισμένο φάκελο, τα παρακάτω έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται.

Εάν περάσει η ανωτέρω προθεσμία, χωρίς να προσκομίσει τα παρακάτω έγγραφα και δικαιολογητικά, ο υποψήφιος Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καλέσει να υπογράψει τη σύμβαση ο επόμενος στην κατάταξη αξιολόγησης των προσφορών διαγωνιζόμενος. Τα έγγραφα και δικαιολογητικά που υποβάλλονται στο στάδιο της κατακύρωσης είναι τα εξής:

### 7.1 Οι Έλληνες Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
2.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί τελεσίδικα για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 45 παραγρ. 1 της οδηγίας 2004/18 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
5.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
6.	<p>Διαγωνισμού.</p> <p>Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.</p>
7.	<p>Σχετικά έγγραφα που να βεβαιώνουν την υλοποίηση των έργων που έχει περιλάβει ο ανάδοχος στον Πίνακα Έργων της προσφοράς του, όπως αποδεικτικά πιστοποίησης από πελάτες και σχετικές βεβαιώσεις ή συμβάσεις καθώς και οποιοδήποτε πρόσθετο στοιχείο τεκμηρίωσης ενδέχεται να ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.</p>

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

## 7.2 Οι αλλοδαποί

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	<p>Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας του Αναδόχου περί εγγραφής του στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε αντίστοιχο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.</p>
2.	<p>Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικασθεί τελεσίδικα για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 45 παραγρ. 1 της οδηγίας 2004/18 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.</p>
3.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.</p>
4.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.</p>

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
5.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
7.	Σχετικά έγγραφα που να βεβαιώνουν την υλοποίηση των έργων που έχει περιλάβει ο ανάδοχος στον Πίνακα Έργων της προσφοράς του, όπως αποδεικτικά πιστοποίησης από πελάτες και σχετικές βεβαιώσεις ή συμβάσεις καθώς και οποιοδήποτε πρόσθετο στοιχείο τεκμηρίωσης ενδέχεται να ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση που στη χώρα του Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται **Ένορκη Βεβαίωση**, με **Υπεύθυνη Δήλωση** του Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

### 7.3 Τα Ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
2.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε. γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου δεν έχουν καταδικαστεί τελεσίδικα για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 45 παρ. 1 της οδηγίας 2004/18 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
4.	έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.  Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
6.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
8.	Σχετικά έγγραφα που να βεβαιώνουν την υλοποίηση των έργων που έχει περιλάβει ο ανάδοχος στον Πίνακα Έργων της προσφοράς του, όπως αποδεικτικά πιστοποίησης από πελάτες και σχετικές βεβαιώσεις ή συμβάσεις καθώς και οποιοδήποτε πρόσθετο στοιχείο τεκμηρίωσης ενδέχεται να ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

#### 7.4 Οι Συνεταιρισμοί

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπηση του υποψήφιου Αναδόχου, και η τήρηση των προβλεπόμενων στον νόμο διατυπώσεων δημοσιότητας για τη σύσταση του υποψήφιου Αναδόχου, την τροποποίηση του καταστατικού του και τον διορισμό των εκπροσώπων του. Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται σε επίσημα αντίγραφα.



Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
2.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές δεν έχουν καταδικαστεί τελεσίδικα για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 45 παρ. 1 της οδηγίας 2004/18 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
3.	Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί νόμιμα.
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
7.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
9.	Σχετικά έγγραφα που να βεβαιώνουν την υλοποίηση των έργων που έχει περιλάβει ο ανάδοχος στον Πίνακα Έργων της προσφοράς του, όπως αποδεικτικά πιστοποιήσεως από πελάτες και σχετικές βεβαιώσεως ή συμβάσεις καθώς και οποιοδήποτε πρόσθετο στοιχείο τεκμηρίωσης ενδέχεται να ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

## 7.5 Τα Αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου περί εγγραφής του στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε αντίστοιχο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
2.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, ισοδυνάμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές του νομικού αυτού προσώπου δεν έχουν καταδικασθεί τελεσίδικα για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 45 παρ. 1 της οδηγίας 2004/18 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
6.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
8.	Σχετικά έγγραφα που να βεβαιώνουν την υλοποίηση των έργων που έχει περιλάβει ο

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
	ανάδοχος στον Πίνακα Έργων της προσφοράς του, όπως αποδεικτικά πιστοποιήσης από πελάτες και σχετικές βεβαιώσεις ή συμβάσεις καθώς και οποιοδήποτε πρόσθετο στοιχείο τεκμηρίωσης ενδέχεται να ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει επί ποινή αποκλεισμού** να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται **Ένορκη Βεβαίωση**, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

#### 7.6 Οι Ενώσεις/Συμπράξεις

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Σύμπραξης πρέπει να κατατεθούν <b>όλα τα Δικαιολογητικά</b> , ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).
2	<p>Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας όπου :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– να συστήνεται η Ένωση/ Σύμπραξη</li> <li>– να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του Έργου που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/ Σύμπραξης στο σύνολο της Προσφοράς,</li> <li>– να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Σύμπραξης (leader)</li> <li>– να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/ Σύμπραξης και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Σύμπραξης και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.</li> </ul>
3	<p>Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/ Σύμπραξης από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– στην Ένωση/ Σύμπραξης, <b>και</b></li> <li>– στο Διαγωνισμό.</li> </ul>

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

## 8 ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

- 8.1** Μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου που θα επιλεγεί θα υπογραφεί σύμβαση.
- 8.2** Στη σύμβαση θα προσαρτηθούν παρατηρήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, οι οποίες θα λαμβάνουν υπόψη τους παρατηρήσεις που διατυπώθηκαν κατά την φάση της αξιολόγησης. Οι παραπάνω παρατηρήσεις σκοπό έχουν να κάνουν πιο σαφές και πλήρες το συμβατικό αντικείμενο του έργου και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα του.
- 8.3** Στη Σύμβαση που θα συνταχθεί, θα περιληφθούν:
- Οι όροι που αναφέρονται στην Προκήρυξη αυτή και τα Παραρτήματά της.
  - Κάθε τι που αναφέρεται στην προσφορά πλέον των ζητουμένων, και έγινε αποδεκτό από την Αναθέτουσα Αρχή.
- 8.4** Το κείμενο της Σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται όπως προσφορά, πρόσκληση και απόφαση ανάθεσης, πλην, καταδήλων σφαλμάτων, ή παραδρομών ή παραλείψεων.
- 8.5** Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλόμενους, αποκλειόμενης, ρητά, οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία και με την προϋπόθεση ότι θα εξασφαλίζεται η εκτέλεση του έργου όπως προδιαγράφηκε.
- 8.6** Ο Ανάδοχος στον οποίο κατακυρώνεται η παροχή υπηρεσιών, είναι υποχρεωμένος μέσα σε δέκα πέντε (15) ημέρες από την επίδοση του κατακυρωτικού αποτελέσματος να προσέλθει για να υπογράψει τη Σύμβαση του έργου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 23 του Π.Δ. 118/2007. Αν περάσει η προθεσμία των δέκα πέντε (15) ημερών, χωρίς να παρουσιασθεί ο Ανάδοχος, το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής μπορεί να τον κηρύξει έκπτωτο.
- 8.7** Ο Ανάδοχος, στον οποίο κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός, είναι υποχρεωμένος, το αργότερο με την υπογραφή της σύμβασης, να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης η οποία να καλύπτει σε ευρώ ποσοστό ποσοστό 5% της συνολικής τιμής κατακύρωσης του έργου, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Στην περίπτωση ένωσης εταιρειών, κάθε εταιρεία με την επωνυμία της καταθέτει ξεχωριστά εγγυητική επιστολή ύψους ίσου με το ποσοστό που αναλογεί στη συμμετοχή τους στην ένωση εταιρειών ή στην περίπτωση έκδοσης μίας ενιαίας - συνολικής εγγυητικής επιστολής θα πρέπει να αναφέρονται όλες οι εταιρείες - μέλη με την επωνυμία κάθε μίας καθώς και το ποσό που της αναλογεί.
- 8.8** Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης πρέπει να έχει ισχύ αορίστου χρόνου και θα επιστραφεί με την έκδοση πρωτοκόλλου της οριστικής παραλαβής του έργου.
- 8.9** Οι Εγγυήσεις Καλής Εκτέλεσης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α., - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
- 8.10** Οι εγγυήσεις θα πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος II της παρούσας.
- 8.11** Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης του έργου επιστρέφεται στον ανάδοχο, μετά την ολοκλήρωση και πλέον 2 μηνών από την οριστική παραλαβή του έργου.
- 8.12** Σε περίπτωση που ο ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος, η Αναθέτουσα Αρχή απευθύνεται στον επόμενο στην κατάταξη υποψήφιο και ξεκινά την διαδικασία υπογραφής σύμβασης με αυτόν.

- 8.13** Το έργο συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση- Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Μακεδονία-Θράκη 2007-2013». Σε περίπτωση που για οιοδήποτε λόγο διακοπεί η προβλεπόμενη για το έργο χρηματοδότηση, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα διακοπής της εν λόγω σύμβασης αζημίως υπέρ αυτής.
- 8.14** Σε περίπτωση μη έγκαιρης καταβολής της συμφωνημένης αποζημίωσης από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να ζητήσει επιπρόσθετη αποζημίωση ή οποιαδήποτε υπαναχώρηση από τις συμβατικές του υποχρεώσεις.
- 8.15** Υπόδειγμα της Σύμβασης που θα υπογραφεί ανάμεσα στον Ανάδοχο και την Αναθέτουσα Αρχή επισυνάπτεται στο Παράρτημα V της παρούσας.

## 9 ΠΛΗΡΩΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ – ΈΚΠΤΩΣΗ – ΚΥΡΩΣΕΙΣ

- 9.1 Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε τριάντα χιλιάδες Ευρώ (30.000,00 €) Ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.
- 9.2 Η πληρωμή του αναδόχου θα διενεργηθεί ως εξής:
- α) Τμηματική χορήγηση του 25% του συμβατικού τιμήματος εντός της πρώτης εβδομάδος του επόμενου μήνα από τον μήνα που παρασχέθηκαν οι σχετικές υπηρεσίες (για τους 3 μήνες που θα παρέχει υπηρεσίες ο ανάδοχος), αφού πρώτα συντάξει η επιτροπή παραλαβής του έργου μηνιαίο πρωτόκολλο παραλαβής των σχετικών υπηρεσιών.
  - β) Χορήγηση του υπολοίπου 25% του συμβατικού τιμήματος του τμήματος μετά την ολοκλήρωση του έργου με την ολοκλήρωση όλων των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου και την οριστική παραλαβή του έργου από την επιτροπή παραλαβής.
- 9.3 Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε Ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.
- 9.4 Ο ανάδοχος υπόκειται στις κρατήσεις οι οποίες προβλέπονται από τη σχετική νομοθεσία για πράξεις που χρηματοδοτούνται από το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων, βάσει του νόμου 2238/1994, ΦΕΚ151/94 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και σε παρακράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (παρ.3 του άρθρου 4 του Ν.4013/2011). **Η κράτηση 0,10% υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου 20%.**
- 9.5 Τα έξοδα δημοσίευσης του Παρόντος Διαγωνισμού βαρύνουν τον ΑΝΑΔΟΧΟ και καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση από τον ανάδοχο ο οποίος πριν τη πρώτη πληρωμή του οφείλει να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή αντίγραφα των παραστατικών πληρωμής.
- 9.6 Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 35 του Π.Δ. 118/07.
- 9.7 Ως προς τα θέματα κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου και τις επιβαλλόμενες σε αυτόν κυρώσεις, έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/07.

## **ΜΕΡΟΣ Β': ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

## 1. ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Η παρούσα προκήρυξη αφορά στην ανάθεση υλοποίησης του έργου «Ενέργειες Προβολής για την 5<sup>η</sup> Μπιενάλε Σύγχρονης Τέχνης Θεσσαλονίκης» της Πράξης «Μπιενάλε Σύγχρονης Τέχνης Θεσσαλονίκης» με κωδικό ΟΠΣ 296630 της Κατηγορίας Πράξης «Δημιουργία/ Υποστήριξη Πολιτιστικών θεσμών και ενίσχυση δραστηριοτήτων στον πολιτιστικό τομέα» (κωδικός 07.60.01.01) του Ε.Π. «Μακεδονία-Θράκη 2007-2013» με δικαιούχο το Κρατικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης Θεσσαλονίκης. Η Μπιενάλε Σύγχρονης Τέχνης Θεσσαλονίκης φιλοδοξεί να αποτελέσει θεσμό στην ελληνική, αλλά και τη διεθνή εικαστική σκηνή, με στόχο τον επαναπροσδιορισμό του ρόλου της χώρας μας και ιδιαίτερα της πόλης της Θεσσαλονίκης στη Μεσόγειο και στο χώρο του πολιτισμού και της σύγχρονης τέχνης.

Η 5<sup>η</sup> Μπιενάλε Σύγχρονης Τέχνης Θεσσαλονίκης αποτελεί την τελευταία διοργάνωση του τριμερούς σπονδυλωτού προγράμματος που ξεκίνησε το 2011 με τον γενικό τίτλο «**Παλιές Διασταυρώσεις-Make it New III**», και το οποίο ολοκληρώνεται το 2015. Πρόκειται να πραγματοποιηθεί το διάστημα **23 Ιουνίου έως τις 30 Σεπτεμβρίου 2015** σε διάφορους εκθεσιακούς χώρους και μνημεία της πόλης, με κεντρικό χώρο παρουσίασης το Περίπτερο 6 της Διεθνούς Εκθέσεως Θεσσαλονίκης. Η 3<sup>η</sup> και τελευταία διοργάνωση θα υλοποιηθεί με τη συμμετοχή και συνεργασία της «Κίνησης των 5 Μουσείων Θεσσαλονίκης» (Αρχαιολογικό Μουσείο Θεσσαλονίκης, Μουσείο Βυζαντινού Πολιτισμού, Τελλόγλειο Ίδρυμα Τεχνών, Μακεδονικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης, Κρατικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης) και την υποστήριξη του Δήμου Θεσσαλονίκης και άλλων πολιτιστικών και εκπαιδευτικών φορέων, ινστιτούτων και ιδρυμάτων της πόλης.

Η 5<sup>η</sup> Μπιενάλε Σύγχρονης Τέχνης Θεσσαλονίκης θα διαρθρωθεί, όπως και στις προηγούμενες δύο διοργανώσεις, με άξονα τις εκθέσεις, δράσεις, φεστιβάλ, εργαστήρια, συμπόσια κλπ του Κεντρικού της Προγράμματος και με κορυφαίο γεγονός την κεντρική του έκθεση. Ταυτόχρονα, θα πλαισιωθεί από ένα πλούσιο Παράλληλο Πρόγραμμα που διαμορφώνεται από επιλεγθείσες προτάσεις εκδηλώσεων που εμπίπτουν στο σκεπτικό και το ύφος της διοργάνωσης και στις οποίες το ΚΜΣΤ, προσφέρει την αιγίδα και την προβολή τους, με την ένταξη τους στο προωθητικό υλικό και το γενικό πρόγραμμα της Μπιενάλε. Τη Διεύθυνση της 5<sup>ης</sup> Μπιενάλε Σύγχρονης Τέχνης Θεσσαλονίκης θα έχει η Κατερίνα Κοσκινά, ιστορικός τέχνης και επιμελήτρια εκθέσεων και την επιμέλεια της Κεντρικής Έκθεσης η Κατερίνα Γρέγου, ιστορικός τέχνης, ανεξάρτητη επιμελήτρια και συγγραφέας, η οποία και επέλεξε τον τίτλο της έκθεσης: "**Between the Pessimism of the Intellect and the Optimism of the Will / Από την απαισιοδοξία της νόησης στην αισιοδοξία της πράξης**", εμπνευσμένος από έναν αφορισμό του Antonio Gramsci. Το επιμελητικό κείμενο διατίθεται στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής [www.greekstatemuseum.com](http://www.greekstatemuseum.com).

Το Πρόγραμμα της 5<sup>ης</sup> Μπιενάλε θα διακρίνεται σε:

A. Κεντρικό Πρόγραμμα: Που αποτελείται από:

(α) την Κεντρική Έκθεση, η οποία θα παρουσιαστεί στο Περίπτερο 6 της Διεθνούς Έκθεσης Θεσσαλονίκης στο κέντρο της πόλης.

(β) Το λοιπό Κεντρικό Πρόγραμμα που θα αποτελείται από το Φεστιβάλ Performance, το Εργαστήριο Νέων Καλλιτεχνών, το Διεθνές Συνέδριο ( Συμπόσιο), την έκθεση «Ταυτοτερότητας» που θα γίνει στο Δημαρχείο Θεσσαλονίκης με εγκαίνια στις 17 Ιουνίου, την έκθεση του γάλλου καλλιτέχνη Julien Pnevieux και της Ελληνίδας καλλιτέχνης Ευαγγελίας Κρανιώτη στην Αποθήκη Β1 στο Λιμάνι, εκθέσεις στους χώρους της Κίνησης των 5Μ καθώς και άλλες δράσεις και παρεμβάσεις μέσα στην πόλη, σε συνεργασία με το Δήμο Θεσσαλονίκης ή και άλλους εντόπιους ή αλλοδαπούς καλλιτεχνικούς και εκπαιδευτικούς φορείς, που υποστηρίζονται οικονομικά, μερικώς, από την Μπιενάλε και σχετίζονται με το γενικό της θέμα. Ταυτόχρονα, ενδέχεται να περιλαμβάνει διάφορες συναφείς εκδηλώσεις ( συναυλίες, προβολές, ομιλίες κλπ) που διοργανώνονται και συντονίζονται από το ΚΜΣΤ.



Β. Παράλληλο Πρόγραμμα, το οποίο αποτελείται από εκθέσεις που δεν χρηματοδοτούνται από την Μπιενάλε και τελούν υπό την αιγίδα της στηριζόμενα σε επίπεδο προβολής και επικοινωνίας

Περισσότερες πληροφορίες για το Κεντρικό Πρόγραμμα (π.χ. τίτλος, κείμενο επιμελητή) και το υπόλοιπο πρόγραμμα υπάρχουν στην ιστοσελίδα του ΚΜΣΤ [www.greekstatemuseum.com](http://www.greekstatemuseum.com) καθώς και στην υπάρχουσα ιστοσελίδα της διοργάνωσης [www.thessalonikibiennale.gr](http://www.thessalonikibiennale.gr).

## 2. ΤΟ ΕΡΓΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Στο πλαίσιο υλοποίησης της παρούσας προκήρυξης, οι υποψήφιοι ανάδοχοι καλούνται να παρέχουν ολοκληρωμένες υπηρεσίες εποπτείας των εκθέσεων και εκδηλώσεων της 5ης Μπιενάλε Σύγχρονης Τέχνης Θεσσαλονίκης. Ειδικότερα, οι υπηρεσίες που θα πρέπει να παρέχει ο ανάδοχος για το συγκεκριμένο έργο αφορούν στην παροχή υπηρεσιών εποπτείας των χώρων διεξαγωγής της 5<sup>ης</sup> Μπιενάλε (Εκθέσεις και Εκδηλώσεις).

Ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει στον φάκελο της τεχνικής προσφοράς που θα καταθέσει να παρουσιάσει και να τεκμηριώσει ότι θα παρέχει στην αναθέτουσα αρχή όλες τις υπηρεσίες που ζητούνται στον πίνακα συμμόρφωσης.

Επισημαίνεται ότι οι υποψήφιοι ανάδοχοι που θα υποβάλλουν προσφορά οφείλουν να συμπληρώσουν κατάλληλα τον πίνακα συμμόρφωσης που ακολουθεί και να τον συμπεριλάβουν στην τεχνική τους προσφορά.

### ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ-ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΠΟΠΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

A/A	Υπηρεσία	Συμμόρφωση (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	Παραπομπή
1.	<p>Διάθεση τουλάχιστον οχτώ (8) εποπτών οι οποίοι θα απασχοληθούν από 20 Ιουνίου 2015 έως και 2 Οκτωβρίου 2015 και θα καλύπτουν οκτάωρη βάρδια φύλαξης, από Τρίτη έως Κυριακή, για τους εκθεσιακούς χώρους</p> <p>(α) Περίπτερο 6 στη Διεθνή Έκθεση Θεσσαλονίκης, (β) Κρατικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης στη Μονή Λαζαριστών (γ) Κέντρο Σύγχρονης Τέχνης, Αποθήκη Β1, Λιμάνι</p> <p>Το ακριβές ωράριο λειτουργίας των εκθέσεων θα ανακοινωθεί.</p> <p>Με αντικείμενο εργασίας: Άνοιγμα και κλείσιμο της έκθεσης:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Άνοιγμα και κλείσιμο της έκθεσης σύμφωνα με το ωράριο λειτουργίας των εκθέσεων,</li> <li>Παραλαβή και καταμέτρηση των εκθεμάτων σε κάθε έναρξη και λήξη της βάρδιας,</li> <li>Εποπτεία ασφάλειας εκθεμάτων κατά τη λειτουργία της έκθεσης,</li> <li>Επιμέλεια εκθεσιακού χώρου,</li> <li>Έλεγχος θερμοκρασίας, υγρασίας και τεχνικής αρτιότητας λειτουργίας του εκθεσιακού χώρου ανά τακτά χρονικά και σχετική ενημέρωση των τεχνικών υπηρεσιών και του τμήματος συντήρησης για οποιαδήποτε δυσλειτουργία στον χώρο,</li> <li>Ενημέρωση επισκεπτών για τις δράσεις και υπόλοιπες εκθέσεις της Μπιενάλε και λοιπές δραστηριότητες, τόσο στην Ελληνική όσο και στην Αγγλική γλώσσα.</li> </ul>		
2.	<p>Σημειώνεται ότι:</p> <p>(α) Κατά την ημέρα των εγκαινίων της Μπιενάλε (23 Ιουνίου) το</p>		

	<p>ωράριο εργασίας των εποπτών θα διευρυνθεί κατά τέσσερις (4) ώρες.</p> <p>(β) Κατά την διάρκεια διεξαγωγής της 80<sup>ης</sup> ΔΕΘ το ωράριο λειτουργίας της έκθεσης στο Περίπτερο 6 θα τροποποιηθεί ως ακολούθως:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Σάββατο 05 και Κυριακή 06 Σεπτεμβρίου από 10.00 έως 22.00 (δωδεκάωρο)</li> <li>- Δευτέρα 07 Σεπτεμβρίου ανοιχτά (οχτάωρο)</li> <li>- Από Τρίτη 08 έως Παρασκευή 11 Σεπτεμβρίου, κανονικό ωράριο λειτουργίας (οχτάωρο)</li> <li>- Σάββατο 12 και Κυριακή 13 Σεπτεμβρίου από 10.00 έως 22.00 (δωδεκάωρο).</li> </ul>		
3.	<p>Οι επόπτες που θα διατεθούν από τον ανάδοχο και θα απασχοληθούν στο έργο θα διαθέτουν απολυτήριο Λυκείου, βμνη τουλάχιστον αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία σε εποπτεία εκθέσεων έργων τέχνης και αποδεδειγμένη καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας επιπέδου B2 (π.χ. first certificate in English κ.λπ.). Τα ανωτέρω στοιχεία θα πρέπει να τεκμηριώνονται από την προσκόμιση του Βιογραφικού Σημειώματός του (Παράρτημα IV).</p>		
4.	<p>Ορισμός υπευθύνου επικοινωνίας, με άριστη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας ο οποίος θα είναι σε θέση να έρχεται σε άμεση επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή για την επίλυση οποιονδήποτε προβλημάτων, όποτε αυτό κρίνεται απαραίτητο.</p>		
5.	<p>Αναλυτικό προσχέδιο Σύμβασης το οποίο θα υπογραφεί μεταξύ προτεινόμενων εποπτών και Αναδόχου.</p>		

## **ΜΕΡΟΣ Γ΄: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**  
**ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Εκδότης:

Ημερομηνία Έκδοσης .....

ΠΡΟΣ Κρατικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης  
Κολοκοτρώνη 21, Μονή Λαζαριστών,  
ΤΚ 56430, Θεσσαλονίκη

**Εγγύησή μας υπ' αριθμ..... για Ευρώ ..... (0.000,00 €)**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των Ευρώ ..... (0.000,00€) για την Εταιρεία .....οδός .....αριθμός..... ή σε περίπτωση ένωσης λη Κοινοπραξίας για την Εταιρεία 1)..... και 2).....ατομικά για κάθε μία από αυτές και αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης προμηθευτών/ παρεχόντων υπηρεσιών, για τη συμμετοχή τους στο διενεργούμενο διαγωνισμό σας της ...<sup>ης</sup> .... 2015 ή τυχόν επανάληψή του, για το έργο «.....», σύμφωνα με τη με αριθμό ..../2015 Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον παραπάνω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις τους, καθ' όλο το χρόνο της εκ της προσφοράς δεσμεύσεώς της και μέχρι την υπογραφή της σύμβασης και κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης των όρων της, στην περίπτωση κατακύρωσης της προμήθειας σε αυτήν.

Το παραπάνω ποσό βρίσκεται στη διάθεσή σας, και θα καταβληθεί, ολικά ή μερικά, χωρίς οποιαδήποτε εκ μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς έρευνα του βασίμου ή μη της απαιτήσεώς σας, μέσα σε τρεις (3) μέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει έως και την .....

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυήσεων μας, που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, μαζί με το ποσό της εγγύησης αυτής, δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από την Τράπεζά μας.

*(Εξουσιοδοτημένη σφραγίδα και υπογραφή)*

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ**  
**ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Εκδότης:

Ημερομηνία Έκδοσης .....

ΠΡΟΣ Κρατικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης  
Κολοκοτρώνη 21, Μονή Λαζαριστών,  
ΤΚ 56430, Θεσσαλονίκη

**Εγγύησή μας υπ' αριθμ..... για Ευρώ ..... (0.000,00 €)**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των Ευρώ ..... (0,00 €) υπέρ της εταιρείας ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης που αφορά στον διενεργούμενο διαγωνισμό σας της ...ης .... 2015, για το έργο «.....», σύμφωνα με τη με αριθμό ..../2015 Διακήρυξή σας.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάρτησης της εγγύησης, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ**  
**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Α/Α	Περιγραφή υπηρεσίας	Αμοιβή ανά Επόπτη χωρίς ΦΠΑ (Ευρώ)	Αριθμός Εποπτών που θα διατεθούν από τον Ανάδοχο	Συνολική Τιμή χωρίς ΦΠΑ (Ευρώ)	ΦΠΑ (Ευρώ)	Τελική Τιμή με ΦΠΑ (Ευρώ)
1	<p>Διάθεση τουλάχιστον οχτώ (8) εποπτών οι οποίοι θα απασχοληθούν από 20 Ιουνίου 2015 έως και 2 Οκτωβρίου 2015 και θα καλύπτουν οκτάωρη βάρδια φύλαξης, από Τρίτη έως Κυριακή, για τους εκθεσιακούς χώρους</p> <p>(α) Περίπτερο 6 στη Διεθνή Έκθεση Θεσσαλονίκης,</p> <p>(β) Κρατικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης στη Μονή Λαζαριστών</p> <p>(γ) Κέντρο Σύγχρονης Τέχνης, Αποθήκη Β1, Λιμάνι</p> <p>Το ακριβές ωράριο λειτουργίας των εκθέσεων θα ανακοινωθεί.</p> <p>Με αντικείμενο εργασίας:</p> <p>Άνοιγμα και κλείσιμο της έκθεσης:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Άνοιγμα και κλείσιμο της έκθεσης σύμφωνα με το ωράριο λειτουργίας των εκθέσεων,</li> <li>• Παραλαβή και καταμέτρηση των εκθεμάτων σε κάθε έναρξη και λήξη της βάρδιας,</li> <li>• Εποπτεία ασφάλειας εκθεμάτων κατά τη λειτουργία της έκθεσης,</li> <li>• Επιμέλεια εκθεσιακού χώρου,</li> <li>• Έλεγχος θερμοκρασίας, υγρασίας και τεχνικής αρτιότητας λειτουργίας του εκθεσιακού χώρου ανά τακτά χρονικά και σχετική ενημέρωση των τεχνικών υπηρεσιών και του τμήματος συντήρησης για οποιαδήποτε δυσλειτουργία στον χώρο,</li> </ul> <p>Ενημέρωση επισκεπτών για τις δράσεις και υπόλοιπες εκθέσεις της Μπιενάλε και λοιπές δραστηριότητες, τόσο στην Ελληνική όσο και στην Αγγλική γλώσσα.</p>					

2	<p>Σημειώνεται ότι:</p> <p>(α) Κατά την ημέρα των εγκαινίων της Μπιενάλε (23 Ιουνίου) το ωράριο εργασίας των εποπτών θα διευρυνθεί κατά τέσσερεις (4) ώρες.</p> <p>(β) Κατά την διάρκεια διεξαγωγής της 80<sup>ης</sup> ΔΕΘ το ωράριο λειτουργίας της έκθεσης στο Περίπτερο 6 θα τροποποιηθεί ως ακολούθως:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Σάββατο 05 και Κυριακή 06 Σεπτεμβρίου από 10.00 έως 22.00 (δωδεκάωρο)</li> <li>- Δευτέρα 07 Σεπτεμβρίου ανοιχτά (οχτάωρο)</li> <li>- Από Τρίτη 08 έως Παρασκευή 11 Σεπτεμβρίου, κανονικό ωράριο λειτουργίας (οχτάωρο)</li> <li>- Σάββατο 12 και Κυριακή 13 Σεπτεμβρίου από 10.00 έως 22.00 (δωδεκάωρο).</li> </ul>				
<b>Συνολική προσφορά</b>		<b>Αξία χωρίς ΦΠΑ (Ευρώ)</b>	<b>ΦΠΑ (Ευρώ)</b>	<b>Συνολική Αξία με ΦΠΑ (Ευρώ)</b>	
	Αριθμητικώς				
	Ολογράφως				

**Ημερομηνία:** .../.../.....

**Υπογραφή Προσφέροντα:**.....



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV**  
**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ**

<b>ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ</b>			
<b>ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ</b>			
Επώνυμο:		Όνομα:	
Μητρώνυμο:		Πατρώνυμο:	
Ημερομηνία Γέννησης:		Τόπος Γέννησης:	
Τηλέφωνο:		E-mail:	
Fax:			
Διεύθυνση Κατοικίας:			
<b>ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ</b>			
<b>Όνομα Ιδρύματος</b>	<b>Τίτλος Πτυχίου</b>	<b>Ειδικότητα</b>	<b>Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου</b>
<b>ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ</b>			
<b>ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ</b>			
<b>Έργο</b>	<b>Εργοδότης</b>	<b>Θέση και Καθήκοντα στο Έργο</b>	<b>Περίοδος Απασχόλησης στο Έργο (από - έως)</b>

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V

### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μεταξύ των Κρατικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης

και <.....>

για το έργο «.....»

Στην Αθήνα σήμερα την ....., ημέρα ....., στο Κρατικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης που εδρεύει στη Θεσσαλονίκη, οδός Κονοκοτρώνη 21, Μονή Λαζαριστών, ΤΚ 56430 , οι υπογεγραμμένοι,

αφενός

ο/η κ. ...., Πρόεδρος του Μουσείου ....., καλούμενος εφεξής “Εργοδότης”

και αφετέρου

ο ....., ο οποίος ως ....., που εδρεύει στην ....., σύμφωνα με ..... καλούμενου εφεξής “Ανάδοχος”

λαμβάνοντας υπόψη

1. Τη με αρ. πρωτ. .... απόφαση προκήρυξης ανοικτού δημόσιου διαγωνισμού, για το έργο με τίτλο «.....» προϋπολογισθείσας δαπάνης ..... χιλιάδων ευρώ #00.000,00# € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ
2. Την προσφορά του αναδόχου, όπου αυτή δεν έρχεται σε αντίθεση με τις προαναφερόμενες αποφάσεις,
3. Τα με αρ.πρωτ. <.....>, <.....> Πρακτικά της αρμόδιας Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμού
4. Τη με αρ.πρωτ <.....>. απόφαση κατακύρωσης

συμφώνησαν και αποδέχτηκαν τα ακόλουθα:

#### ΑΡΘΡΟ 1

Αντικείμενο του έργου είναι η ..... σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της απόφασης .....

Αναλυτικά περιγράφονται στο παράρτημα Α', που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης και στην προσφορά του αναδόχου, όπου αυτή δεν έρχεται σε αντίθεση με την προκήρυξη.

#### ΑΡΘΡΟ 2

##### ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 2.1 Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να υλοποιήσει και να παραδώσει το έργο, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στα άρθρα της παρούσας, εκτελώντας όλες τις επιμέρους εργασίες που αυτό περιλαμβάνει.
- 2.2 Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου, στην προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη

εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη του Εργοδότη ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτόν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, ο Εργοδότης δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων.

- 2.3 Ο Ανάδοχος εγγυάται και φέρει όλες τις υποχρεώσεις και ευθύνες, που προβλέπονται ή απορρέουν από την παρούσα σύμβαση και το Νόμο και σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από το προσωπικό του, που θα ασχοληθεί ή θα παράσχει οποιεσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα σύμβαση.
- 2.4 Ο Ανάδοχος θα ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον του Εργοδότη.
- 2.5 Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να αναθέσει σε τρίτους οποιεσδήποτε αρμοδιότητες, και ευθύνες, που απορρέουν από την παρούσα.

### **ΑΡΘΡΟ 3**

#### **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ**

- 3.1 Ο Εργοδότης αναλαμβάνει να παραδώσει στον Ανάδοχο το διαθέσιμο έντυπο και ηλεκτρονικό πληροφοριακό υλικό, που διαθέτει και θεωρεί χρήσιμο για την εκτέλεση του Έργου.
- 3.2 Ο Εργοδότης υποχρεούται επίσης να απαντήσει εγγράφως στα κοινοποιούμενα ερωτήματα του Αναδόχου, που αφορούν τις ενέργειες, στις οποίες θα προβεί ο Ανάδοχος προκειμένου να εκπονήσει τα παραδοτέα του έργου.

### **ΑΡΘΡΟ 4**

#### **ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ-ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ-ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

- 4.1 Ο χρόνος υλοποίησης του έργου ορίζεται σε .... (...) **μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
- 4.2 Αναλυτικότερα ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να υλοποιήσει - ολοκληρώσει και να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή το έργο σύμφωνα με την ..... όπως αυτή περιγράφεται στην από ..... Τεχνική προσφορά του.
- 4.3 Για τον έλεγχο της υλοποίησης των προβλέψεων της παρούσας σύμβασης, της πορείας εκτέλεσης του Έργου καθώς και την παραλαβή των παραδοτέων, αρμόδια είναι η οικεία Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής.
- 4.4 Τα παραδοτέα παραλαμβάνονται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, η οποία τα εξετάζει και διαβιβάζει εγγράφως τις παρατηρήσεις της στον Ανάδοχο εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία λήψης τους. Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί με τις παρατηρήσεις της Επιτροπής εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από τη λήψη των παρατηρήσεων και να επανυποβάλλει τα παραδοτέα καταλλήλως διορθωμένα και συμπληρωμένα. Η διαδικασία της επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής μπορεί :

α) να εγκρίνει την παραλαβή του παραδοτέου, αν κρίνει ότι αυτό δεν παρουσιάζει παρεκκλίσεις από τους όρους της παρούσας,

β) να απορρίψει το παραδοτέο, αν αυτό παρουσιάζει παρεκκλίσεις από τους όρους της παρούσας που επηρεάζουν την καταλληλότητά του.

Η μη γνωστοποίηση παρατηρήσεων από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής προς τον Ανάδοχο εντός της παραπάνω προθεσμίας των δέκα (10) εργάσιμων ημερών, συνεπάγεται και αποδοχή των παραδοτέων.

Μέσα στην προθεσμία της οριστικής παραλαβής πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί από τον Ανάδοχο και τυχόν επιπλέον τροποποιήσεις στα παραδοτέα που επιβάλλονται από ανάγκες που ανέκυψαν κατά την εξέλιξη του Έργου, εφόσον ζητήθηκαν τέτοιες τροποποιήσεις από την Αναθέτουσα Αρχή

4.5 Η Επιτροπή, εφόσον διαπιστώσει: 1ον) την εμπρόθεσμη παράδοση, 2ον) την ολοκλήρωση του έργου και αφού ελέγξει και αναφέρει ρητά τις εκτελεσθείσες εργασίες, την πραγματοποίηση των τυχόν διορθώσεων ή συμπληρώσεων που απαιτήθηκαν για την άρση των προβλημάτων που διαπιστώθηκαν κατά την παραλαβή του έργου, **συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής**, εις διπλούν και το παραδίδει στην Αναθέτουσα Αρχή.

4.6 Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης του έργου:

α) με υπαιτιότητα του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή επιβάλλει κυρώσεις σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας.

β) με αποδεδειγμένη υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής μετατίθεται ισόχρονα ο χρόνος παράδοσης.

## ΑΡΘΡΟ 5

### ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης, ο Ανάδοχος κατέθεσε την με αριθμό <.....> εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της ....., αξίας ....., που αντιπροσωπεύει το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς Φ.Π.Α. Η εγγύηση ανεξάρτητα από το όργανο που την εκδίδει, πρέπει να περιλαμβάνει τα αναφερόμενα στο άρθρο 25 του ΠΔ 118/07. Η ανωτέρω εγγύηση επέχει θέση ποινικής ρήτρας και θα επιστραφεί στο όργανο που τη εξέδωσε, μετά την ολοκλήρωση των όρων της παρούσας σύμβασης, ήτοι δύο (2) μήνες μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή και την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων και των δύο (2) μερών της παρούσας.

## ΑΡΘΡΟ 6

### ΤΙΜΗΜΑ-ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

6.1 Το Συμβατικό Τίμημα (καλούμενο εφεξής "Τίμημα") για την εκτέλεση του Έργου από τον Ανάδοχο, ορίζεται στο ποσό των ....., μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, ο οποίος ανέρχεται στο ποσό ....., ήτοι συνολικής αξίας .....

6.2 Η καταβολή του τιμήματος στον ανάδοχο θα διενεργηθεί ως εξής:

6.3 Η πληρωμή του αναδόχου θα διενεργηθεί ως εξής:

**α)** Τμηματική χορήγηση του 25% του συμβατικού τιμήματος εντός της πρώτης εβδομάδος του επόμενου μήνα από τον μήνα που παρασχέθηκαν οι σχετικές υπηρεσίες (για τους 3 μήνες που θα παρέχει υπηρεσίες ο ανάδοχος), αφού πρώτα συντάξει η επιτροπή παραλαβής του έργου μηνιαίο πρωτόκολλο παραλαβής των σχετικών υπηρεσιών.

**β)** Χορήγηση του υπολοίπου 25% του συμβατικού τιμήματος του τμήματος μετά την ολοκλήρωση του έργου με την ολοκλήρωση όλων των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου και την οριστική παραλαβή του έργου από την επιτροπή παραλαβής.

- 6.4 Ο ανάδοχος υπόκειται στις 3 κρατήσεις οι οποίες προβλέπονται από τη σχετική νομοθεσία για πράξεις που χρηματοδοτούνται από το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων, βάσει του νόμου 2238/1994, ΦΕΚ151/94 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και σε παρακράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (παρ.3 του άρθρου 4 του Ν.4013/2011).
- 6.5 Τα έξοδα δημοσίευσης του Παρόντος Διαγωνισμού βαρύνουν τον ΑΝΑΔΟΧΟ και καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση από τον ανάδοχο ο οποίος πριν τη πρώτη πληρωμή του οφείλει να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή αντίγραφα των παραστατικών πληρωμής.
- 6.6 Τα δικαιολογητικά πληρωμής είναι τα αναφερόμενα στο Άρθρο 35 του Π.Δ.118/07.

## **ΑΡΘΡΟ 7**

### **ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί, χωρίς να αλλοιώνεται το αντικείμενό της, εάν όλα τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνήσουν προς τούτο εγγράφως, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 24 του ΠΔ 118/07. Επιπλέον, θα πρέπει να προηγηθεί σύμφωνη γνώμη της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας

## **ΑΡΘΡΟ 8**

### **ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ / ΕΥΘΥΝΗ**

- 8.1 Ο Εργοδότης δύναται, μετά από εισήγηση της ΕΠΠΕ να καταγγείλει εγγράφως καθ' οιονδήποτε χρόνο την παρούσα σύμβαση, εφόσον ο Ανάδοχος υπαιτίως παραβεί οποιαδήποτε από τις συμβατικές του Υποχρεώσεις, θεωρουμένων όλων ως ουσιαδών και δεν άρει την παράβαση αυτή εντός δέκα (10) ημερών από τη σχετική έγγραφη ειδοποίησή της από την ΕΠΠ. Για τα θέματα κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου και τις επιβαλλόμενες σε αυτόν κυρώσεις, έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/07.
- 8.2 Ο Εργοδότης δεν θα θεωρηθεί υπεύθυνος για οποιεσδήποτε ζημιές ή διαφυγόντα κέρδη υποστεί ο Ανάδοχος από την καταγγελία της σύμβασης, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 1 του παρόντος άρθρου.
- 8.3 Η έγγραφη καταγγελία της σύμβασης δεν επηρεάζει δικαιώματα και υποχρεώσεις των μερών, που προϋπήρχαν της καταγγελίας και δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από ευθύνες και υποχρεώσεις, που απορρέουν από τη σύμβαση ή το Νόμο σε σχέση με συμβατικές εργασίες, που έχουν εκτελεστεί πριν την έγγραφη καταγγελία, ούτε τον Εργοδότη από την υποχρέωση καταβολής της αξίας του τμήματος του έργου που παραδόθηκε.
- 8.4 Σε περίπτωση αποδεδειγμένης ζημίας του Εργοδότη, ισχύουν τα του νόμου οριζόμενα.

## **ΑΡΘΡΟ 9**

### **ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ /ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ/ ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ**

- 9.1 Το σύνολο των συμβατικών Παραδοτέων, που θα εκπονηθούν στο πλαίσιο της παρούσας, θα αποτελούν πνευματική ιδιοκτησία αποκλειστικά του Εργοδότη, ο οποίος θα έχει το πλήρες δικαίωμα εκμετάλλευσής τους. Τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας μεταβιβάζονται αυτοδικαίως από τον Ανάδοχο στον Εργοδότη, με την αποδοχή των συμβατικών Παραδοτέων.
- 9.2 Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες, που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών της, χωρίς την προηγούμενη συγκατάθεση του Εργοδότη.

## **ΑΡΘΡΟ 10**

### **ΕΚΧΩΡΗΣΗ**

Κανένα μέρος δε δικαιούται να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει την παρούσα σύμβαση ή μέρος της ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτήν χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση του άλλου.

## **ΑΡΘΡΟ 11**

### **ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Κανένας από τους συμβαλλόμενους δεν ευθύνεται για παράλειψη εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεών του, αν η παράλειψη αυτή είναι συνέπεια ανωτέρας βίας, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 37 του Π.Δ. 118/07.

## **ΑΡΘΡΟ 12**

### **ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Οποιαδήποτε διαφορά μεταξύ των μερών σχετικά με την ερμηνεία και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης επιλύεται από τα αρμόδια Δικαστήρια της Θεσσαλονίκης.

Η σύμβαση αυτή συντάχθηκε σε τρία (3) όμοια αντίτυπα και αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφηκε νόμιμα από τους συμβαλλόμενους.

## **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΡΓΟΔΟΤΗ**

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ**